

# **PLA ANUAL DEL CEP D'INCA**

## **Curs 2012-2013**

## 1. INTRODUCCIÓ

### 1.1. Modificacions en el context del CEP

El canvi més destacable respecte al curs passat és el nombre d'assessors ja que la plantilla s'ha vist reduïda a la meitat.

També hem sofert mancances de personal no docent ja que només disposam d'una plaça d'ordenança, una d'auxiliar administratiu i un mosso de suport.

Pel que fa als centres del nostre àmbit cal esmentar l'eliminació de l'EOEP de Muro.

Els dilluns, dimecres i dijous horabaixa l'aula de Mestral s'utilitzarà per impartir el curs de *Preparació de les proves d'accés a la UIB* a petició del CEPA Francesc de Borja Moll per manca d'espai al seu centre.

### 1.2. Principals conclusions extretes de la memòria anterior

1. Adequar els espais al nombre d'assessors i noves necessitats.
2. Adequar l'organització i el funcionament a la reducció d'assessoria.
3. Acabar de redactar el PEC.
4. Plantejar les formacions com a projectes de l'equip pedagògic del CEP.
5. Fer més visible el CEP.
6. Continuar amb la reflexió i la formació per millorar la tasca assessora.
7. Continuar la participació en el Projecte ARCE.
8. Dinamització de la web del CEP.
9. Fer més participatives les reunions de representants de claustre al CEP.

## 2. OBJECTIUS I LES SEVES CONCRECIÓNS PER AL CURS 2012-13

### 1. Definir un programa de formació divers i de qualitat tenint en compte les línies prioritàries que marca el Pla Quadriennal de formació 2012-2016.

- a. Atendre les necessitats formatives del professorat de: educació infantil, primària i secundària, CEPA, EOI, FP, EOEP i EAP.
- b. Prioritzar les formacions a centres.
- c. Atendre les línies prioritàries del Pla Quadriennal vigent.
- d. Col·laborar amb diferents institucions.
- e. Incloure les eines TIC a les formacions.
- f. Incloure l'atenció a la diversitat en totes les activitats formatives.

### 2. Plantejar les formacions com a projectes de l'equip pedagògic del CEP.

- a. Iniciar la formació d'aprenentatge cooperatiu de l'equip pedagògic conjuntament amb alguns centres educatius de la zona.
- b. Aplicar la formació rebuda al funcionament intern de l'equip pedagògic.
- c. Elaborar el programa de formació del CEP entre tot l'equip pedagògic de manera col·laborativa.

### **3. Donar difusió de les bones pràctiques pedagògiques entre els docents.**

- a. Organitzar sessions formatives per fomentar la reflexió a partir de presentar i compartir experiències educatives.
- b. Crear a la web un racó per a la difusió de bones pràctiques.
- c. Utilitzar la revista *Cantabou* per donar a conèixer diferents experiències dutes a terme pels docents.

### **4. Continuar l'elaboració del PEC.**

- a. Crear una comissió per continuar la redacció del PEC.

### **5. Fer més visible el CEP**

- a. Incorporar a la web les novetats que van sorgint.
- b. Difondre cada una de les activitats formatives en el context adient (web, premsa,...).
- c. Obrir les conferències a tota la comunitat educativa.
- d. Exposicions al passadís.
- e. Reunions de representants.

### **6. Organitzar els recursos econòmics i humans per tal de minimitzar les retallades sofertes.**

- a. Recórrer excepcionalment a formadors de fora de l'illa.
- b. Rendibilitzar al màxim les ponències de les formacions (una mateixa ponència per diferents activitats formatives).
- c. Compartir entre les diferents assessories el disseny d'activitats de formació per tal de coordinar calendari de les sessions i les ponències i així facilitar la participació del professorat en un major nombre d'activitats.
- d. Obrir les activitats CEP àmbit illa.
- e. Incrementar la funció de l'assessor com a formador.

### **7. Adequar els espais al nombre d'assessors i noves necessitats.**

- a. Distribuir totes les assessories en un mateix espai.
- b. Adequar una sala per a usos múltiples: reunions equip pedagògic, reunions amb responsables de centres, amb ponents... equipada amb dos ordinadors per facilitar-ne l'ús a aquestes persones.
- c. Organitzar l'ús de les aules per compartir espais amb el CEPA i altres entitats que ho sol·licitin.

### **8. Continuar en el Projecte ARCE.**

- a. Concretar el programa per al curs 12/13.
- b. Aplicar el programa.
- c. Avaluar el programa.

**9. Col·laborar amb altres institucions interessades en la formació del professorat.**

- a. Mantenir una actitud oberta cap a les demandes de col·laboració amb altres serveis i/o entitats.
- b. Aprofitar els recursos de què disposa la Conselleria.
- c. Establir contactes amb la UIB.

**10. Fer més participatives les reunions de representants de claustre al CEP.**

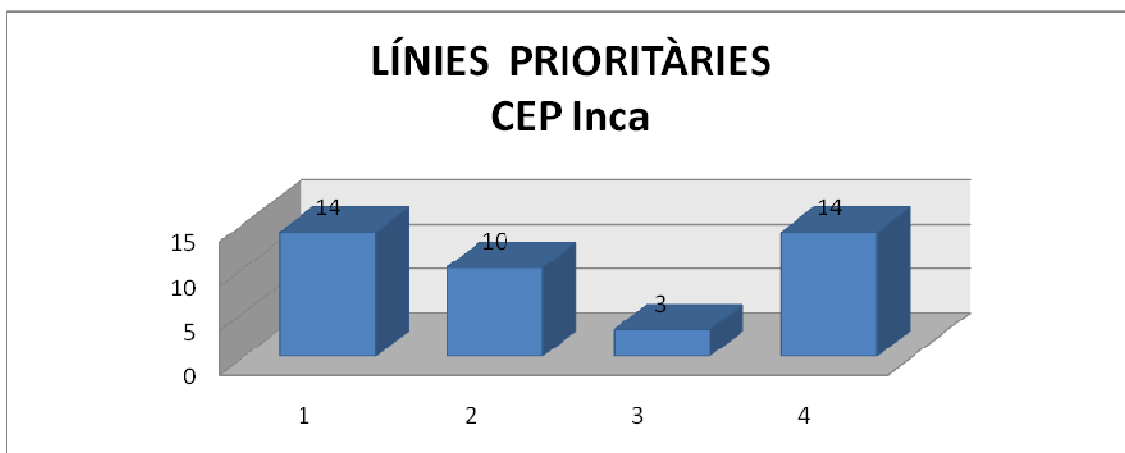
- a. Dissenyar el seminari de representants de claustre al CEP a partir de les aportacions de diferents directors de CEP.
- b. Conèixer els interessos dels representants de claustre.

**11. Integrar les TIC a les diferents activitats formatives com a plataforma de comunicació i com a objecte d'estudi dins la pròpia formació del professorat.**

- a. Utilitzar el Moodle com a recurs.
- b. Difondre les experiències en l'aplicació de les eines TIC a les aules.

### 3. PROGRAMACIÓ ANUAL D'ACTIVITATS

#### 3.1. Segons línia prioritària



Comentari:

Els números de l'eix horitzontal representen cada una de les línies prioritàries, aquestes són:

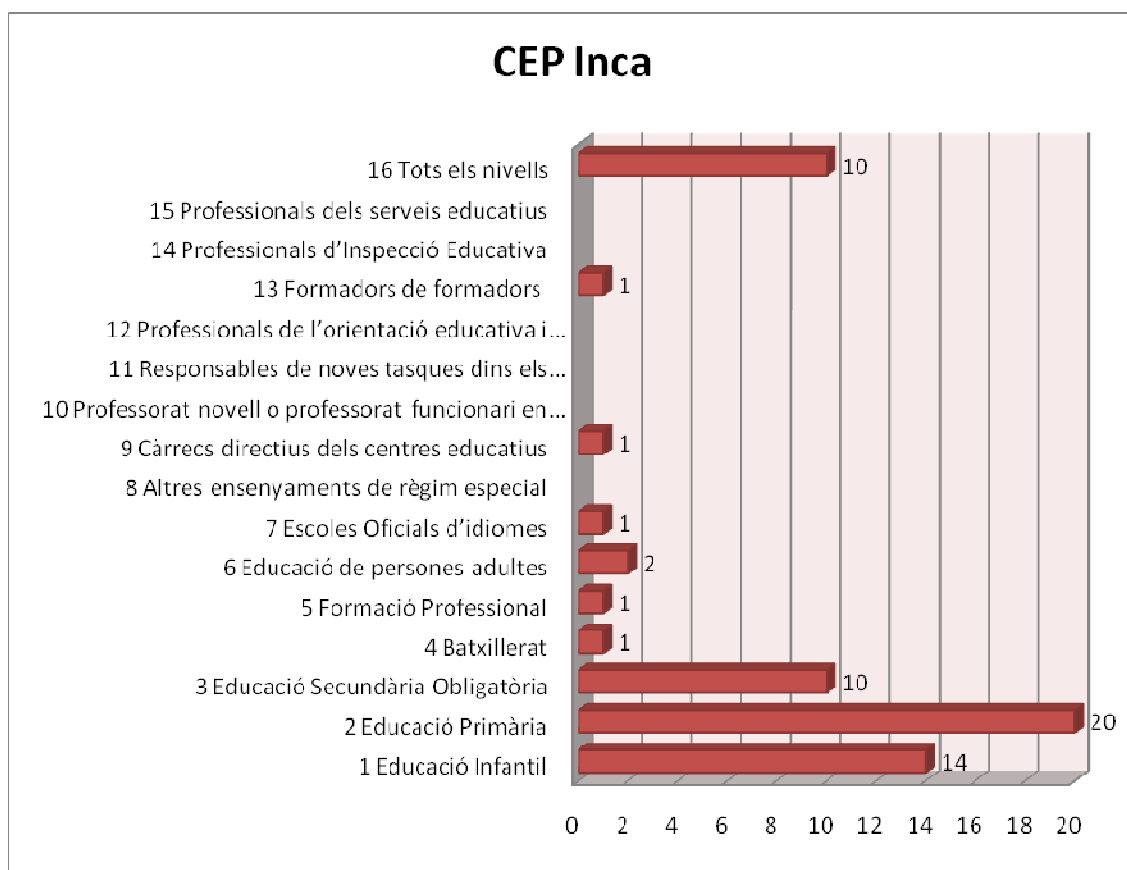
1. Actualització en àrees i matèries instrumentals i mòduls de formació professional.
2. Aplicació de les tecnologies de la Informació i la Comunicació (TIC) a l'aula.
3. Ensenyament de i en llengües estrangeres.
4. Gestió de centres, qualitat i desenvolupament professional.

L'eix vertical representa el nombre d'activitats formatives que sumades són 41.

Tal com representa el gràfic, el programa d'activitats atindrà cada una de les línies

prioritàries. En el gràfic només s'ha associat una línia prioritària a cada activitat però en realitat hi ha activitats que responen a més d'una.

### 3.2. Segons etapa i/o col·lectiu



#### Comentari:

Ja que hi ha activitats que van adreçades a més d'una etapa o col·lectiu educatiu, quan sumam el nombre d'activitats, el resultat és superior al nombre d'activitats del programa del CEP.

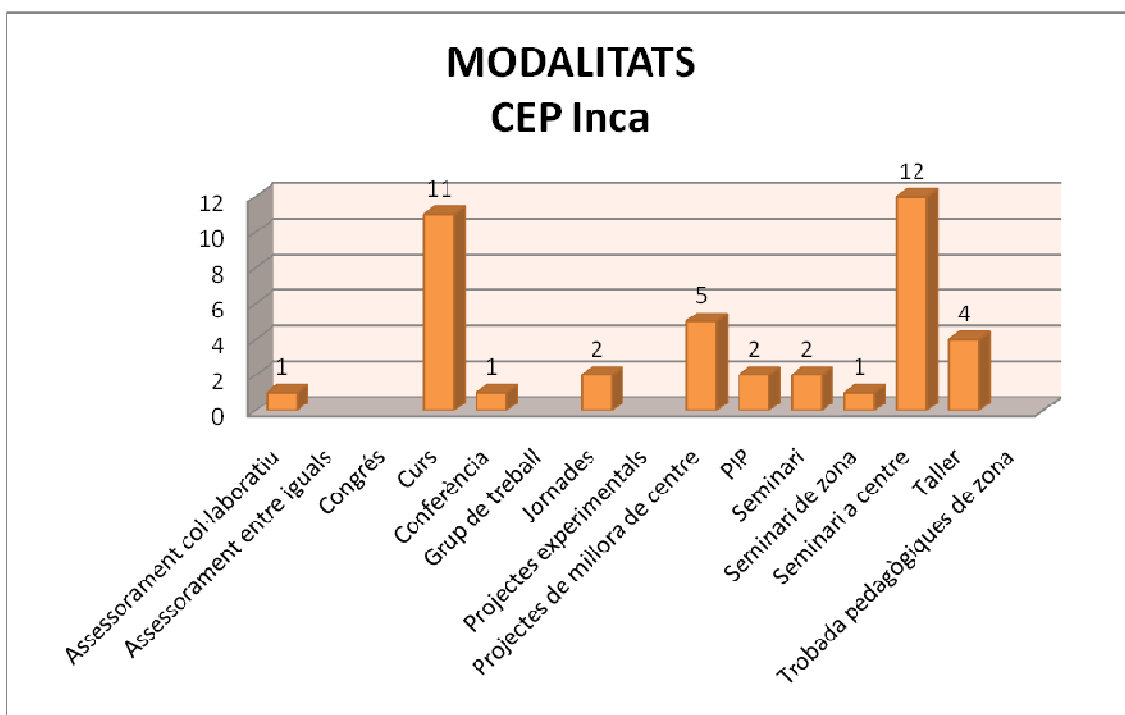
S'atén educació primària (20), educació infantil (14), tots els nivells (10), ESO (10), CEPA (2) i específicament a batxillerat (1), FP (1), EOI(1) i càrrecs directius de centres (1).

Cal destacar que hi ha 10 activitats que van adreçades a tots els docents del nostre àmbit, d'aquestes són activitats de continguts útil per a tots els docents (conferències, jornades, gestió emocional, metodologia, TIC,...).

Destaquen educació infantil, primària i secundària ja que són els col·lectius més

nombrosos de l'àmbit d'actuació del CEP.

### 3.3. Segons modalitat formativa



#### Comentari:

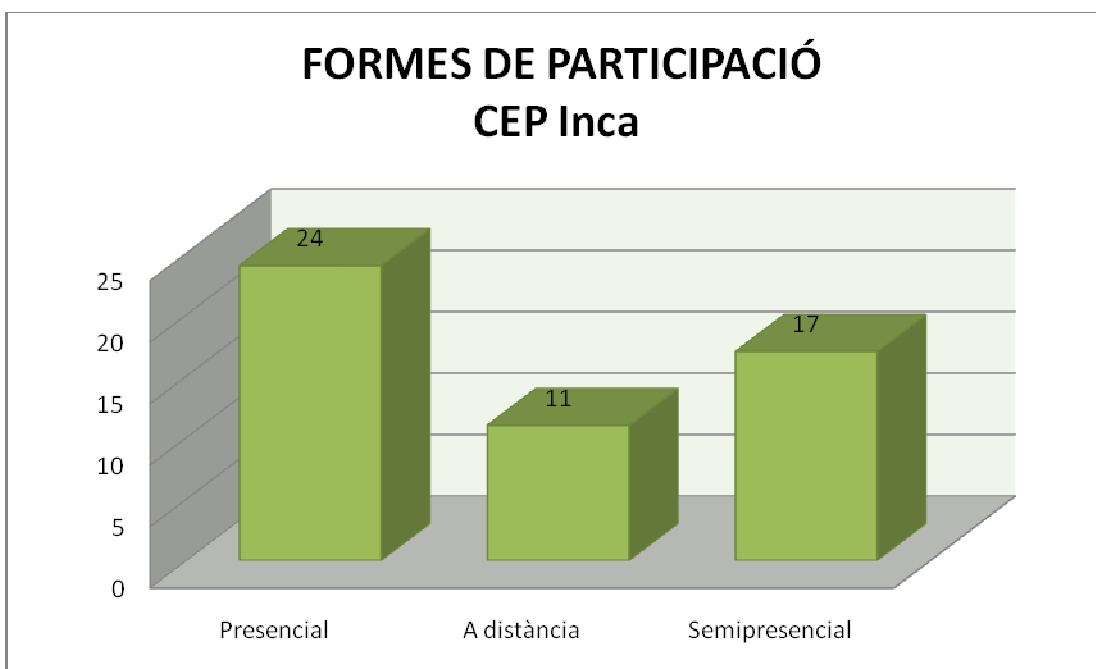
Ja que cada activitat només respon a una modalitat formativa si sumam les activitats de cada barra obtindrem el nombre d'activitats del programa del CEP (41).

Cal destacar que no hi ha d'assessorament entre iguals ni grup de treball, aquestes modalitats estan obertes al llarg del curs i provenen de demandes dels centres educatius. La modalitat congrés no és pròpia dels CEP.

Els dos PIP són continuació del curs anterior ja que aquesta és una modalitat que desapareix.

Si sumam les activitats derivades de la convocatòria de formació en centres: 5 projectes de millora de centre, 10 seminaris centre, 2 PIP, 2 tallers, 1 seminari de zona i 1 assessorament col·laboratiu; en total, 20 activitats. I ara hi afegim els 3 seminaris CEP. Tendrem el total d'activitats de modalitats que faciliten la reflexió pedagògica i els canvis de millora en el centres i les aules (sense comptar els possibles assessoraments entre iguals): 24 activitats, que representen el 66% del programa del CEP.

### 3.4. Segons formes de participació



#### Comentari:

La forma de participació presencial representa el 58.54% i la semipresencial el 41.46% del programa del CEP. Si comparem aquestes dades amb les de cursos anteriors comprovem que les activitats semipresencials han augmentat considerablement. De les activitats presencials n'hi ha 3 en col·laboració amb ajuntaments (jornades d'estudis locals i visites guiades), el seminari de representants i les conferències, en total 5 activitats que per les seves característiques la participació presencial pensam que és la més adient.

Les 11 activitats a distància provenen del Programa de formació a distància del Servei de Formació Permanent del Professorat i representen el 21% del total d'activitats que desenvoluparan els assessors encara que no estan incloses dins el programa de formació del CEP d'Inca. En aquestes activitats els assessors del CEP en són els tutors. En aquests moments n'hi ha 5 d'iniciades i es desenvoluparan al llarg del primer trimestre del curs escolar. Resten pendents de concretar les 6 activitats que es desenvoluparan en el segon i tercer trimestre.

## 4. APORTACIONS DE LES DIFERENTS ASSESSORIES AL PLA ANUAL

### 4.1. Assessoria d'Educació Primària

Les activitats de formació organitzades per l'assessoria de primària, aquest curs són:

3 Cursos:

- *Com avaluar el desenvolupament competencial de l'alumnat.*
- *Aprendre a escriure i a llegir per un món digital: primeres passes.*
- *Connectar les matemàtiques amb la realitat* (adreçat a EP i ESO), compartit amb l'assessoria d'educació secundària.

4 Formació a centres:

- Seminari: *Elaboració de materials per treballar tipologies textuais.* CEIP Nostra Senyora de Robines.
- Seminari: *Projectes de treball al CEIP sa Graduada.*
- Seminari: *Tractament de les llengües.* CEIP Son Basca.
- Projecte de Millora de Centre: *Aprentatge cooperatiu I.* CEIP Miquel Capllonch.

2 Formació a distància:

- *Les TIC en l'educació primària* (1r trimestre).
- *Per determinar* ( 2n trimestre).

El curs *Aprendre a escriure i a llegir per un món digital: primeres passes*, està adreçat al nivell d'educació infantil ja que el fet de no comptar amb una assessoria pròpia no ha de ser motiu d'exclusió de la formació.

4 Activitats semipresencials:

- Curs: *Com avaluar el desenvolupament competencial de l'alumnat.*
- Curs: *Aprendre a escriure i a llegir per un món digital: primeres passes.*
- Curs: *Connectar les matemàtiques amb la realitat* (compartit amb l'assessoria de secundària).
- Projecte de Millora de Centre: *Aprentatge cooperatiu I.* CEIP Miquel Capllonch.

### 4.2. Assessoria d'Educació Secundària

Activitats de formació organitzades per l'assessoria d'educació secundària per a aquest curs són:

3 Cursos:

- *Intel·ligència emocional* (adreçat a tots els nivells).
- *Llenguatges artístics a l'aula* (adreçat a ESO i batxillerat).
- *Connectar les matemàtiques amb la realitat* (adreçat a EP i ESO), compartit amb l'assessoria d'educació primària:



6 Formació a centres:

- *Seminari: "Mossegallibres". La biblioteca escolar al CEIP s'Albufera.*
- *Seminari: La dinamització de la llengua catalana a l'IES Port de Pollença.*
- *Seminari de zona: Aplicació a l'aula de les tasques elaborades.*
- *Projecte d'Innovació Pedagògica (2n any): Treball competencial: metodologia i avaluació.*
- *Projecte de Millora de Centre: Aprenentatge cooperatiu I. CIFP Joan Taix.*
- *Projecte de Millora de Centre: Aprenentatge cooperatiu I. IES Albuhaira.*

2 Formació a distància:

- *Creació de blocs educatius amb Blogger (1r trimestre).*
- *Pendent de determinar (2n trimestre).*

2 Activitats semipresencials:

- *Curs: Connectar les matemàtiques amb la realitat (compartit amb l'assessoria d'educació primària).*
- *Projecte de Millora de Centre: Aprenentatge cooperatiu I. CIFP Joan Taix.*
- *Projecte de Millora de Centre: Aprenentatge cooperatiu I. IES Albuhaira.*

### 4.3. Assessoria de Llengües estrangeres

Activitats de formació organitzades per l'assessoria de Llengües estrangeres per a aquest curs són:

3 Cursos:

- *Metodologia AICLE per al professorat d'àrees no lingüístiques de primària i secundària (CEP INCA)*
- *Fer rotlada en anglès*
- *II Cicle de visites guiades per Inca*

1 Seminari CEP:

- *Comunitat de pràctica AICLE: centres del Pla Plurilingüe i Seccions europees.*

4 Formació a centres:

- *Seminari: Gestió de la convivència i competència social al CEIP Montaura*
- *Assessorament col.laboratiu: Detecció de necessitats formatives. EEI s'Estol del rei en Jaume.*

- Projecte de Millora de Centre: *Aprentatge cooperatiu I. CEIP Nadal Campaner Arrom.*
- Projecte d'Innovació Pedagògica (2n any): *Metodologies inclusives i competencials al CEIP Miquel Duran i Saurina II*

2 Formació a distància:

- *Creació de blocs educatius amb Blogger* (1r trimestre).
- Pendent de determinar (2n trimestre).

2 Jornades (amb col·laboració amb l'Ajuntament d'Inca i d'Alcúdia):

- *XIII Jornades d'estudis locals d'Inca.*
- *VIII Jornades d'estudis locals d'Alcúdia.*

3 Activitats semipresencials:

- Curs: *Metodologia AICLE per al professorat d'àrees no lingüístiques de primària i secundària.*
- Seminari: *Comunitat de pràctica AICLE: centres del Pla Plurilingüe i Seccions Europees (CEP Inca).*
- Projecte de Millora de Centre: *Aprentatge cooperatiu I. CEIP Nadal Campaner Arrom.*

#### 4.4. Assessoria de TIC

Les activitats de formació organitzades per l'assessoria de TIC han donat prioritat a les demandes de formació a centres. Així, l'assessoria assumirà:

- 3 tallers a centre, un d'ells de tipus mixt.
- 4 seminaris a centre, dos d'ells de tipus mixt.
- 1 Projecte de Millora de Centre sobre aprenentatge cooperatiu.

Quant als cursos, s'han previst tres cursos, un per trimestre. Tots els cursos proposats són formació mixta, amb una part basada en l'entorn virtual d'aprenentatge. Atès que la demanda ha estat elevada, un dels cursos que inicialment s'havia proposat s'ajornarà al tercer trimestre i, cas que sigui incompatible amb el volum de feina de l'assessoria, se suspendrà. Es tracta del curs *Imatge i disseny digital per a la docència*, que deriva dels resultats de l'avaluació d'un curs de temàtica relacionada que es va fer el curs anterior.

S'ha convocat també un Seminari CEP que deriva de la detecció de necessitats formatives del curs anterior, i com a continuïtat del que l'any passat es va fer.

També, d'acord amb les instruccions rebudes, l'assessoria tutorarà un curs de formació a distància cada trimestre.

Com a resum, el total d'activitats de formació de les quals n'és responsable l'assessoria de TIC és de 15: 3 cursos al CEP; 1 seminari al CEP; 3 formacions a distància; 3 tallers a centres, 1 Projecte de Millora de Centre i 4 seminaris a centres.

8 Activitats semipresencials:

- Curs: *Imatge i disseny digital per a la docència.*
- Curs: *Les xarxes socials a l'educació.*
- *Seminari de coordinadors TIC.*
- Curs: *Els microportàtils de l'alumnat i els seus usos didàctics.*
- *Taller Moodle a l'IES Port de Pollença.*
- *Seminari d'elaboració de materials per a les PDI i l'aula virtual Moodle. CEPA sa Pobla.*
- *Seminari TIC i millora pedagògica al CC Beata Francinaina Cirer.*
- *Aprenentatge cooperatiu I. CEIP Ponent (compartida amb direcció).*

#### 4.5. Direcció

Activitats de formació organitzades per la direcció per a aquest curs són:

1 cicle de conferències:

- Conferències: realitat i educació.

1 Seminari CEP:

- *Representants de claustre al CEP.*

1 Formació a centres (seminari centre):

- *Avaluació de les competències bàsiques al CEIP Norai.*

1 Projecte de millora de centre:

- *Aprenentatge cooperatiu I. CEIP Ponent (compartida amb l'assessor de TIC)*

2 Formació a distància:

- *Les TIC en l'educació primària (1r trimestre).*
- Per determinar ( 2n trimestre).

2 Activitats semipresencials són:

- *Seminari aprenentatge cooperatiu I.*
- *Aprenentatge cooperatiu I. CEIP Ponent (compartida amb l'assessor de TIC)*

## 5. ESTRUCTURA I ORGANITZACIÓ INTERNA DE L'EQUIP

### 5.1. Equip pedagògic

Victòria Alzina Femenies, assessora de Llengües estrangeres i secretària.

Francisca M. Solivellas Morro, assessora d' Educació primària.

Joan M. Mas Mayol, assessor de TIC.

Isabel M. Serra Serra, assessora d'Educació secundària.

Francisca Pascual Socías, directora.

## 5.2. Organització de la feina en equip

L'equip pedagògic del CEP d'Inca es reuneix cada dilluns alternant diferents tipus de reunions segons les necessitats del moment: informatives, consultives, presa de decisions i de revisió. Atès el punt 7 de les Instruccions sobre Organització i funcionament del CEP, quinzenalment un punt de l'ordre del dia de la reunió ha de ser: "exposició per part de cada membre de l'equip pedagògic de les intervencions previstes per desenvolupar el seu pla de treball fins a la següent reunió d'equip pedagògic".

A més, d'aquestes actuacions en format reunió cal destacar que l'equip pedagògic actual del CEP ha sistematitzat una manera de treballar col·laborativa, ens hem adonat que tots hi sortim guanyant tant a nivell emocional com a nivell professional. Aquest treball col·laboratiu és una realitat i a la vegada un repte per millorar.

## 5.3. Consell de CEP

El Consell del CEP, amb composició i funcions que s'assenyalen a l'article 12 del Decret 68/2001, es reunirà com a mínim una vegada al trimestre: 8/10/2012, febrer/2013 i 12/07/2013

Membres:

- Presidenta:  
Francisca Pascual Socías
- Representants de l'equip pedagògic del CEP:  
Isabel M. Serra Serra  
Victòria Alzina Femenies
- Representants de centres educatius:  
Pere A. Mulet i Homs  
Antònia Isern Ramis  
Margalida Coll Ramon
- Representant de l'EOEP:  
Catalina Enrich Mascaró
- Representant de l'EAP:  
Francisco Escobar Bermúdez
- Representant de l'Administració educativa:  
Bartomeu Cardell Fluxà
- Representant de l'Administració municipal d'Inca:  
Maria Payeras Crespí

## 5.4. Personal no docent

- Auxiliar administrativa: Maria Isabel Bertrán Sánchez.
- Ordenança d'horabaixa: Wari Kono Bitata Sôpale
- Mosso de suport: Marcos García Lis.
- Neteja: Salomé Rodríguez Tauste ( li corresponen 55 dies anual de feina per jubilació parcial) i Margalida Martí Caimari que completa la jornada laboral.

## 5.5. Repartiment de tasques

<b>Tasques de gestió</b>	<b>Responsable</b>
Web, difusió i imatge del CEP Entorn virtual i servidor	Joan M. Mas
Reserva d'aules i/o material del CEP	M. Isabel Bertran
Recursos i servei de préstec del CEP	Isabel Serra Suport: ordenança
Relacions amb entitats, serveis, ajuntaments...	Francisca Pascual
Membre del Consell Municipal d'Educació	Francisca Pascual
Introducció de nous ponents RH i registrar la documentació.	M. Isabel Bertran
Manteniment, actualització i dinamització de la base de dades de ponents que es troba a Extranet2	M. Isabel Bertran
Revisió i correcció lingüística	Isabel Serra
Farmaciola	M. Isabel Bertran
Manteniment edifici i dependències	Francisca Pascual
Difusió (premsa...)	Isabel Serra
Novetats BOIB	Francisca Solivellas
<b>Tasques pedagògiques</b>	<b>Responsable</b>
Programa de formació a centres	Francisca Pascual
Programa de grup de treball i comissió de valoració	Isabel Serra Victòria Alzina
Assessorament entre iguals	Francisca Pascual
Formació a distància	Joan M. Mas
Publicacions	Isabel Serra
Projectes de millora de centre	Francisca Pascual
Innovacions.com	Isabel Serra

Programa ARCE	Francisca Pascual Francisca Solivellas Joan M. Mas
Elaboració PEC	Francisca Pascual Victòria Alzina
ADI	Francisca Solivellas

## 5.6. Horari general del centre

El CEP romandrà obert, de dilluns a divendres els dies que s'assenyalen en el calendari escolar del curs 2012-2013, des de l'1 de setembre fins al 15 de juliol, de les 8.00 fins a les 21.00 i, si s'escau, els dissabtes.

### Vacances:

Nadal: del 24 de desembre de 2012 al 4 de gener de 2013, ambdós inclosos.

Pasqua: del 28 de març al 5 d'abril de 2013, ambdós inclosos.

### Dies festius:

12 d'octubre (festa estatal)

1 de novembre (Tots Sants)

6 de desembre (dia de la Constitució)

### Dia no lectiu:

28 de febrer (festa escolar unificada)

Festes locals: Pendent ajuntament.

Dia festiu de lliure disposició i el dia/dies de substitució les festes locals coincidents en període no lectiu: Per tal de no tancar el CEP, cada assessor disposarà d'aquests dies quan consideri oportú i sempre que no interfereixi la tasca programada i amb el vist i plau de la direcció.

## 5.7. Horari d'atenció al públic

L'horari general d'atenció al públic és de 9.00 a 20.00 hores de dilluns a divendres del dia 1 de setembre de 2012 al 15 de juliol de 2013.

## 5.8. Horaris individuals

L'horari setmanal dels membres que formen l'equip pedagògic del CEP és de 37,5 hores, d'aquestes 30 hores han de ser de permanència al CEP i s'han de distribuir en 5 dies. Per les característiques singulars del CEP, els assessors realitzen desplaçaments a centres per organitzar, dissenyar i intervenir en la seva formació, per això els horaris són flexibles en funció de les activitats formatives de cada assessor/a i s'actualitzen setmanalment en funció de les necessitats. Per tant, aquest horari que presentam a continuació només és orientatiu. En canvi l'horari del personal no docent es manté per a tots els dies laborals del curs.

### Horari del personal docent

Nom/ Assessoria	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Total hores
Francisca Pascual Socías / direcció	8.30/14.30	8.30/14.30	8.30/14.30	8.30/14.30	8.30 -14.30	30
Francisca M. Solivellas Morro / AD	8.30 /14.30	8.30 /14.30	8.30 /14.30	8.30/14.30	8.30/14.30	30
Victòria Alzina Femenies / LE	9.00/15.30	8.00/14.00	9.00/15.30	8.00/14.00	9.00/14.00	30
Isabel M. Serra Serra/ SSL	8.30/ 14.30	8.30/14.30	8.30/14.30	8.30/14.30	8.30/14.30	30
Joan Martí Mas Mayol/ TIC	8.00/15.00	8.00/15.00	8.00/14.00	8.00/13.00	8.00/13.00	30

### Horari a disposició del professorat als locals del CEP

Nom/Assessoria	DL	DM	DC	DJ
Francisca Pascual Socías /direcció	12.00 a 14.00h		12.00 a 14.00h	
Francisca Solivellas Morro / AD	12.00 a 14.00h			9.00 a 11.00 h
Victòria Alzina Femenies/ LE	12.00 a 14.00h	10.00 a 12.00 h		
Isabel M. Serra Serra/ ASL	12.00 a 14.00h		10.00 a 12.00 h	
Joan Martí Mas Mayol/ TIC	12.00 a 14.00h	9.00 a 11.00 h		

Si aquest horari resulta incompatible amb el del professor, aquest podrà acordar amb la persona corresponent una entrevista dins un altre horari.

### Horari del personal no docent

Nom/Funció	DL	DM	DX	DJ	DV
M. Isabel Bertran Sánchez/ auxiliar administrativa	8.00 a 15.30 h	8.00 a 15.30 h	8.00 a 15.30 h	8.00 a 15.30 h	8.00 a 15.30 h
Marcos García Lis/ mosso de suport	14.00 a 21.00 h	14.00 a 21.00 h	14.00 a 21.00 h	14.00 a 21.00 h	14.00 a 21.00 h
Wari Kono Bitata Sôpale/ ordenança	14.00 a 21.30h	14.00 a 21.30h	14.00 a 21.30h	14.00 a 21.30h	14.00 a 21.30 h
Maria Salomé Rodríguez Tauste/ neteja	8.00 a 15.30 h	8.00 a 15.30 h	8.00 a 15.30 h	8.00 a 15.30 h	8.00 a 15.30 h
Treballa 55 dies per any per jubilació parcial que representa el 25% de la jornada habitual.					
Margalida Martí Caimari/ neteja	8.00 a 13.45 h	8.00 a 13.40 h	8.00 a 13.40 h	8.00 a 13.40 h	8.00 a 13.40 h
Jornada setmanal de 28 hores i 07 minuts que representa el 75% de la jornada habitual.					

## 6. PLA D'ACOLLIDA D'ASSESSORS NOVELLS

Aquest curs no tenim cap assessor novell.

## 7. PLA DE FORMACIÓ PER A L'EQUIP PEDAGÒGIC

Aquesta formació la realitzarà tot l'equip pedagògic del CEP juntament amb els coordinadors i participants dels Projectes de Millora: Aprenentatge cooperatiu. Aquesta constituirà l'eix guia per a què cada assessor prepari la seva intervenció en els centres com a formador.

Descripció	Durada	Ponent/ formador	Cost aprox.
<b>Seminari aprenentatge col·laboratiu (hi participen tots els assessors del CEP Inca i els coordinadors del 4 centres que realitzen el PMC sobre Aprenentatge cooperatiu)</b>	15h	José Ramón Lago (Universitat de Vic)	2.000€
En aquesta formació hi participaran assessors del CEP de Palma.			



## 8. PROJECTES

- **Projectes de Millora de Centre (PMC): Aprenentatge cooperatiu**

Centres participants:

CIFP Joan Taix

CEIP Nadal Campaner Arrom

CEIP Ponent

CEIP Miquel Campllonch

- **Programa ARCE: *Escuela y formación en el siglo XXI: una nueva asesoría para una nueva Escuela***

El curs passat iniciàrem aquest projecte amb el CEP Priego-Montilla (Còrdova) i amb el CEP Tenerife Sur-Abona (Tenerife) amb l'objectiu d'iniciar un procés d'investigació i reflexió de forma cooperativa entre els membres dels CEP participants per definir la intervenció assessora com agent de formació. Consisteix a perfeccionar estratègies d'intervenció a partir de l'anàlisi de metodologies que afavoreixen l'aprenentatge dels alumnes dins el marc de l'escola inclusiva en el moment actual.

## 9. GESTIÓ ECONÒMICA

### 9.1. Informe econòmic 2012 tancat a 30 de juny

FORME

<https://apps.caib.es/ecoib/ActionForward.jsp>

#### COMPTE DE GESTIÓ

Centre: CEP d'Inca  
ANY: 2012

Codi: 07700209

#### L INGRESSOS

1. Romanent exercici anterior	46.985,69
2. Assignacions de funcionament del centre	49.857,12
3. Altres ingressos de la Conselleria	0,00
4. Ingressos entitats públiques	17.828,00
4.6. Altres entitats públiques de l'Estat Espanyol	8.000,00
4.7. Programes Europeus	9.828,00
5. Venda de productes i prestació de serveis	0,00
6. Cessió d'ús d'instal·lacions i equipaments	0,00
7. Aportacions alumnes	0,00
8. Altres ingressos	66,55
8.1. Interessos bancaris	3,86
8.9. Altres ingressos	62,69
9. Menjador escolar	0,00
10. Formació professional	0,00

**TOTAL INGRESSOS 114.737,36 €**

#### D. DESPESES

1. Lloguers	0,00
2. Reparació, conservació i manteniment	1.406,99
2.2. Instal·lacions	1.399,99
2.9. Altres	7,00
3. Material fungible d'ús comú	3.377,52
3.1. d'oficina	965,46
3.2. Informàtic	882,35
3.9. Altres	1.529,71
4. Subministraments	405,11
4.3. Aigua	405,11
5. Comunicacions	6.564,83
5.1. Telèfon	6.452,73
5.9. Altres	112,10
6. Treballs realitzats per altres empreses	6.380,67
6.1. Transport	6.380,67
7. Taxes i impostos	5.989,20
7.2. IRPF	5.989,20
8. Documentació i informació	2.081,26
8.1. Llibres	14,00
8.2. Premsa i publicacions periòdiques	2.067,26
9. Material didàctic	0,00
10. Material inventariable	2.117,57
10.1. Mobiliari	1.864,34
10.2. Equips d'oficina	27,00
10.4. Equips informàtics	221,43
10.9. Altres	4,80
11. Instal·lacions	0,00
12. Despeses efectuades a càrrec de fons d'inversió de la Conselleria	0,00
13. Ajudes individuals	0,00
14. Menjador escolar	0,00

e 2

11/07/2012 13:21

<b>15. Formació professional</b>	<b>0,00</b>
<b>16. Despeses activitats del centre</b>	<b>51.724,41</b>
16.5. Desplaçaments per raons de servei	4.874,67
16.6. Formació del professorat	46.849,74
<b>17. Altres despeses</b>	<b>0,00</b>

**TOTAL DESPESES 80.047,56 €**

**SALDO (INGRESSOS-DESPESES) 34.689,80 €**

Aprovat pel consell escolar en reunió de data 13/07/2012

Vist-i-plau  
(Directora, INCA, 13 de juliol de 2012)



Francisca Pascual Socias



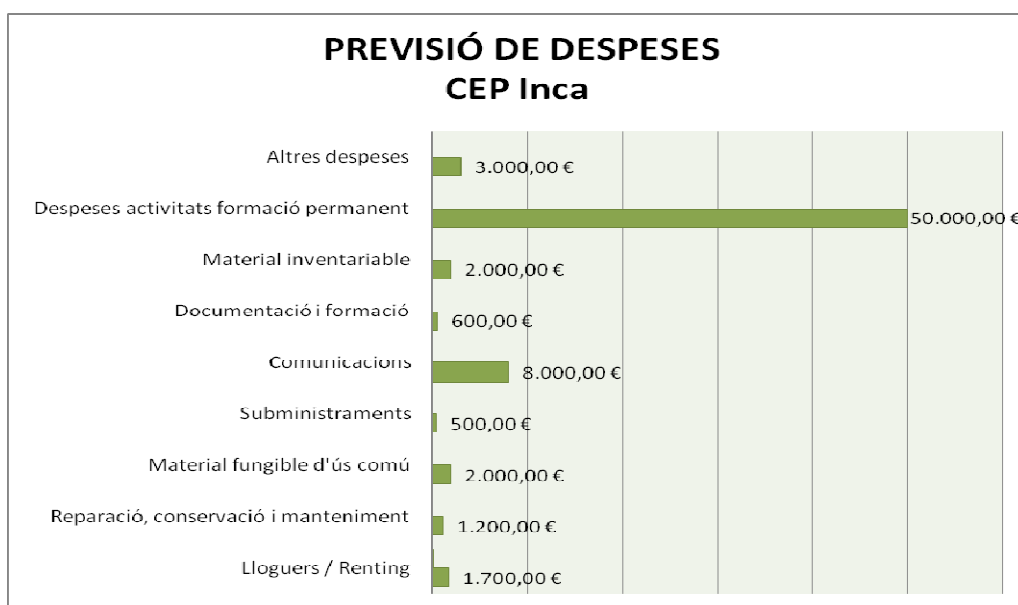
Signatura  
(Secretària, INCA, 13 de juliol de 2012)



Victòria Alzina Femenies

## 9.2. Previsió despeses per al curs 2012-2013

<b>Previsió despeses per al curs 2012-2013 (€)</b>	
Lloguers / Renting	1.700
Reparació, conservació i manteniment	1.200
Material fungible d'ús comú	2.000
Subministraments	500
Comunicacions	8.000
Documentació	600
Material inventariable	2.000
Despeses activitats formació permanent	50.000
Altres despeses	3.000
<b>Total</b>	<b>69.000</b>



## 10. RELACIÓ AMB ALTRES INSTITUCIONS

Activitat	Institució	Actuacions de l'entitat col·laboradora
XIII JORNADES D'ESTUDIS LOCALS D'INCA	Ajuntament Inca	Finançament i disseny
II CICLE DE VISITES GUIADES PER INCA	Ajuntament Inca	Finançament i disseny
VII JORNADES D'ESTUDIS LOCALS D'ALCÚDIA	Ajuntament Alcúdia	Finançament i disseny
MEDIACIÓ ESCOLAR IES SANTA MARGALIDA (II)	ICEE	Planificació i 50% del cost

## 11. SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PLA ANUAL

### Quan s'avaluarà?

- Constantment, de manera intuïtiva i informal.
- Trimestralment amb l'equip pedagògic.
- Durant l'avaluació de seguiment del programa anual (gener / febrer).
- A final de curs, en el moment de realitzar la memòria de final de curs.

### Què s'avaluarà?

- El grau de compliment dels objectius exposats en aquest Pla.
- El programa d'activitats del curs 2012-2013 del CEP en relació amb el Pla Quadriennal vigent.
- Les activitats de formació del programa quant a: realitzades, cancel·lades, incorporades.
- Els projectes (PMC i ARCE)
- El treball en equip dels assessors.
- Les relacions personals i la participació de tot l'equip del CEP (docent i no docent) en les decisions i les responsabilitats.
- L'estat del web del CEP.
- La gestió econòmica.
- La intervenció assessora a centres.
- La gestió i l'organització del CEP.

### Com s'avaluarà?

- De manera intuïtiva a partir de les valoracions que sobre el treball de l'equip del CEP realitzen els òrgans de govern i els membres del CEP (Consell de CEP, assessors, comissions de treball, representant de centre al CEP, altres directores de CEP, SFPP...).

- Els assessors: a partir de preguntes: quines coses hem fet bé? quines ens han quedat per fer? què volem fer a partir d'ara? quines necessitats reals tenim? com ho podem aconseguir? com valoram el treball en equip?...
- Les activitats: mitjançant qüestionaris, sessions de posada en comú, participació en debats, valorar les memòries d'aplicació a l'aula, entrevistes entre assessors i coordinadors en les FAC.
- D'acord amb les directrius que marqui el Servei de Formació Permanent del Professorat.

## 12. RELACIÓ DE CENTRES ADSCRITS AL CEP

Els centres del nostre àmbit sumen 93 i són els següents:

### Centres d'educació Infantil i Primària (36)

<i>Centre</i>	<i>Localitat</i>
CEIP Sant Bartomeu	ALARÓ
CEIP s'Hort des Fassers	ALCÚDIA
CEIP Porta des Moll	ALCÚDIA
CEIP Es Torrentet	BINIAMAR
CEIP Binissalem	BINISALEM
CEIP Nostra Sra. de Robines	BINISALEM
CEIP Els Molins	BÚGER
CEIP Ses Roques	CAIMARI
CEIP Llorenç Riber	CAMPANET
CEIP Vora Mar	CAN PICAFORT
CEIP Bartomeu Ordines	CONSELL
CEIP Nadal Campaner	COSTITX
CEIP Llevant	INCA
CEIP Miquel Duran i Saurina	INCA
CEIP Ponent	INCA
CEIP Antònia Alzina	LLORET
CEIP Es Puig	LLOSETA
CEIP Duran Estrany	LLUBÍ
CEIP Montaura	MANCOR

CEIP Antoni Monjo	MARIA DE LA SALUT
CEIP S'Olivar	MOSCARI
CEIP Guillem Ballester i Cerdó	MURO
CEIP Joan Mas	POLLENÇA
CEIP Miquel Costa i Llobera	POLLENÇA
CEIP Norai	PORT D'ALCÚDIA
CEIP S'Albufera	PORT D'ALCÚDIA
CEIP Miquel Capllonch	PORT DE POLLENÇA
CEIP Port de Pollença	PORT DE POLLENÇA
CEIP Nostra Sra. de Vialfàs	SA POBLA
CEIP Sa Graduada	SA POBLA
CEIP Son Basca	SA POBLA
CEIP Tresorer Cladera	SA POBLA
CEIP Eleonor Bosch	SANTA MARGALIDA
CEIP Es Putxet	SELVA
CEIP Can Brill	SENCELLES
CEIP Rodamilans	SINEU

### Instituts d'Ensenyament Secundari (11)

<i>Centre</i>	<i>Localitat</i>
IES Port d'Alcúdia	ALCÚDIA
IES Binissalem	BINISALEM
IES Berenguer d'Anoia	INCA
IES Pau Casesnoves	INCA
IES Albuhaira	MURO
IES Guillem Cifre de Colonya	POLLENÇA
IES Alcúdia	PORT D'ALCÚDIA
IES Port de Pollença	PORT DE POLLENÇA
IES Can Peu Blanc	SA POBLA

IES Sineu	SINEU
IES Santa Margalida	STA MARGALIDA

### Centres Integrats de FP (1)

<i>Centre</i>	<i>Localitat</i>
CIFP Joan Taix	SA POBLA

### Centres Privats Concertats (13)

<i>Centre</i>	<i>Localitat</i>
CC Nostra Sra. Consolació	ALARÓ
CC Nostra Sra. Consolació	ALCÚDIA
CC L'Assumpció	BINISSALEM
CC Escolania de Lluc	ESCORÇA
CC Beata Francinaina Cirer	INCA
CC Beat Ramon Llull	INCA
CC La Salle	INCA
CC Pureza de Maria	INCA
CC Sant Vicenç de Paül	INCA
CC Santo Tomás de Aquino	INCA
CC Sant Francesc d'Assís	MURO
CC Monti-Sion	POLLENÇA
CC Sant Francesc d'Assís	SA POBLA

### Escoles Infantils (15)

<i>Centre</i>	<i>Localitat</i>
El Es Nieró	ALARÓ



El Sa Pilota	ALCÚDIA
El s'Estol del Rei en Jaume	PORT D'ALCÚDIA
El Binipetit	BINISSALEM
El Campanet	CAMPANET
El Es llapis	CONSELL
El Toninaina	INCA
El Lloret	LLORET
El Montaura	MANCOR DE LA VALL
El La Gola	POLLENÇA
El Huialfàs	SA POBLA
El Santa Margalida	SANTA MARGALIDA
El Roser	SELVA
El Sencelles	SENCELLES
El Sa Rota	SINEU

#### Centres d'Educació Infantil Privats/Concertats 1r cicle (4)

<i>Centre</i>	<i>Localitat</i>
CEI Món Petit	ALCÚDIA
CEI Menudall	BINISSALEM
CEI Escoleta Voliaina	POLLENÇA
CEI Confits	SA POBLA

#### Centres d'Educació Infantil Privats/Concertats 2r cicle (3)

<i>Centre</i>	<i>Localitat</i>
CEI Sol l'xent	INCA
CEI L'Escoleta	POLLENÇA
CEI Sant Vicenç de Paül	POLLENÇA

### Centres d'Educació Especial (1)

<i>Centre</i>	<i>Localitat</i>
CEE Joan XXIII	INCA

### Ensenyament de Persones Adultes (4)

<i>Centre</i>	<i>Localitat</i>
CEPA Alcúdia	ALCÚDIA
CEPA Mancomunitat des Raiguer	BINISSALEM
CEPA Francesc de Borja Moll	INCA
CEPA sa Pobla	SA POBLA

### Equip d'Orientació Educativa i Psicopedagògica (1)

<i>Centre</i>	<i>Localitat</i>
EOEP Inca	INCA
EOEP Muro (subseu)	MURO

### Equips d'Atenció Primerenca (2)

<i>Centre</i>	<i>Localitat</i>
EOEP d'atenció primerenca subseu Nord	ALCÚDIA
EOEP d'atenció primerenca des Raiguer	INCA

### Escola Oficial d'Idiomes (1)

<i>Centre</i>	<i>Localitat</i>
EOI Inca	INCA

### Camp d'Aprenentatge (1)

<i>Centre</i>	<i>Localitat</i>
Camp d'Aprenentatge de Binifaldó	ESCORCA

## CEP Inca

