



MEMÒRIA CEP INCA

CURS 2019/2020



1. GRAU D'ASSOLIMENT DELS OBJECTIUS DEL PLA ANUAL 2019-2020	2
OBJECTIU 1: Avaluar el Pla quadriennal de formació del professorat	2
OBJECTIU 2: Crear espais de coordinació	2
OBJECTIU 3: Reflexionar sobre la tasca d'assessorament	4
OBJECTIU 4: Atendre les necessitats formatives dels centres educatius	5
OBJECTIU 5: Millorar la gestió dels procediments propis del CEP mitjançant el treball en equip	6
OBJECTIU 6: Elaborar el Pla d'Igualtat del Centre de Formació del Professorat d'Inca	7
OBJECTIU 7: Construir una nova web	8
2. PROGRAMA D'ACTIVITATS	8
2.1. Activitats de formació a centres (FdC, FeC i FiC)	10
2.2. Formacions CEP (FA, FE)	38
2.3. Activitats Puntuals de Formació (APF)	42
3. COMPARATIVA DE LES ACTIVITATS DE FORMACIÓ AMB ELS CURSOS ANTERIORS	44
3.1. Formació a centre (FC)	44
3.2. Formació d'àmbit	45
3.3. Línia estratègica	46
4. FUNCIONAMENT PEDAGÒGIC	46
4.1. Model d'assessorament i formació als centres	46
4.2. Formació de l'equip pedagògic	47
4.3. Socialització del coneixement	48
5. ORGANITZACIÓ INTERNA DEL CEP	48
5.1 Consell de CEP i Reunions Representants	48
5.2 Reunions de coordinació i pedagògiques	49
5.3. Documentació pedagògica i d'organització del centre	49
5.4. Gestió informàtica dels esdeveniments i altres gestions (RRHH, Gestfor, SEU, GestIB)	50
5.5 Funcionament administratiu i coordinació amb personal no docent	50
6. VALORACIÓ SOBRE ELS RECURSOS, MATERIALS, ESPAIS I INSTAL·LACIONS	52
7. MEMÒRIA ECONÒMICA	52
8. COMUNICACIÓ I COORDINACIÓ EXTERNA	54
9. PROPOSTES DE MILLORA	55
9.1. Actuacions formatives	55
9.2. Dinàmica de treball pedagògic	55
9.3. Comunicació, gestió i organització	56
9.4. Instal·lacions i recursos	56
10. Annex Memòria formacions FP	56

1. GRAU D'ASSOLIMENT DELS OBJECTIUS DEL PLA ANUAL 2019-2020

OBJECTIU 1: Avaluar el Pla quadriennal de formació del professorat

Acció	Indicador
1.1. Analitzar l'aplicació i el desenvolupament del PQ i fer propostes de millora	<p>a. Aportacions fetes per l'equip pedagògic</p> <p>Es va tractar a reunions d'equip: per un costat, preparant la jornada participativa amb els centres adscrits, i per una altra, amb les aportacions pròpies. A la sessió del dia 4 de desembre es va redactar conjuntament la llista de propostes de l'equip pedagògic del CEP i les específiques dels membres de FP.</p>
1.2. Convocar una jornada per facilitar als centres la participació en la valoració i elaboració del nou PQ	<p>a. Nombre de centres participants</p> <p>La jornada es va convocar per als dies 25 i 27 de novembre de 2019. Es va convocar oberta a la participació de CEIP: 10 places; IES: 8 places; en ambdós tipus de centre, representant 4 municipis diferents com a mínim; centres d'educació infantil: 5 places; FP: 5 places; CEPA: 2 places; Altres: 5 places.</p> <p>b. Aportacions dels participants a la jornada</p> <p>Es van recollir les conclusions finals en un document que va ser lliurat al SNLF, i també va ser compartit per al treball conjunt amb els altres CEP a les jornades de formació conjuntes que s'han portat a terme durant aquest curs. Les aportacions estan recollides en un document, i classificades en eixos prioritaris.</p>

OBJECTIU 2: Crear espais de coordinació

Acció	Indicador
2.1. Proposar que les reunions de la Xarxa CEP esdevinguin un espai d'aprenentatge entre iguals.	<p>a. Actuacions realitzades.</p> <ul style="list-style-type: none">● Facilitar espais al CEP per dur a terme les propostes formatives proposades pels diferents Serveis de la Conselleria d'Educació i Universitat (CEU). Pel setembre es va fer la reunió de presentació i conclusions de la tasca ja elaborada el curs anterior sobre l'Assessorament i dinamització de les formacions. El mes de desembre es va fer la reunió de continuació d'aquesta tasca. Es varen reunir tots els CEP amb experts de la Universitat per tractar el tema de l'OFEI.● No s'ha fet la reunió del segon trimestre ni la de cloenda per la interrupció per causa del COVID-19.● Les direccions de tots els CEP s'han reunit per coordinar-se durant aquest curs 4 vegades. <p>b. Aportacions d'iniciatives i documentació</p> <ul style="list-style-type: none">● Continuar amb l'elaboració del document que recull la tasca començada el curs anterior sobre l'assessorament i la

	<p>dinamització de les formacions a centres. Cada assessor-a ho va presentar amb el seu grup adjudicat format pels components dels diferents CEP.</p> <p>El resultat d'aquesta feina és el document Recull final de les aportacions on es tracta l'avaluació de les formacions, les línies estratègiques i els punts forts i febles d'aquesta tasca.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● A la reunió per tractar l'OFEI es va oferir la nova fitxa per fer l'avaluació de les observacions que es va compartir amb els centres. ● La valoració del Pla quadriennal.
<p>2.2. Traslladar al SNLF les propostes i dubtes plantejats per l'equip del CEP</p>	<p>a. Propostes presentades</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Valoració conjunta per part de les assessories del Pla Quadriennal. ● Convocatòries de FeC i FiC.
<p>2.3. Integrar l'equip d'assessors de formació professional a la dinàmica del CEP</p>	<p>a. Participació a les reunions de l'equip pedagògic</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Els assessors-es de FP han assistit a les reunions de l'equip CEP per tal d'integrar-se al funcionament del sistema del CEP. ● També han assistit a les reunions de la xarxa juntament amb la resta de l'equip CEP. ● Han participat activament. <p>b. Elaboració d'un protocol propi d'actuació</p> <p>El CEP d'Inca disposa d'un Pla d'acollida dels assessors/es novells, a més d'un protocol de tasques i activitats formatives per facilitar la tasca de totes les assessories. S'ha aplicat aquest Pla i els protocols.</p>
<p>2.4. Mantenir una coordinació amb els inspectors del centre per valorar i analitzar la transferència de la formació dels centres.</p>	<p>a. Nombre de coordinacions realitzades.</p> <p>No s'han fet reunions en conjunt amb inspecció.</p> <p>Hi ha hagut una reunió convocada per la direcció general de planificació i Centres d'assessors i inspectors dels centres PIP de 2n any (desembre 2019).</p> <p>b. Decisions compartides.</p> <p>S'ha compartit informació i punts de vista.</p>

OBJECTIU 3: Reflexionar sobre la tasca d'assessorament

Acció	Indicador
<p>3.1. Crear sinèrgies d'acompanyament a la tasca assessora</p>	<p>a. Propostes d'intervenció acordades per l'equip</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Consolidació de dinàmiques i estructures cooperatives a les sessions de les FeC. ● Repartiment de les tasques en funció de les habilitats individuals de cada assessor. ● Distribució de les activitats formatives en funció de la temàtica, continuïtat i tipologia. ● Acompanyament dels assessors novells en les negociacions i a les primeres sessions de formació a centres. ● S'ha facilitat el marc adequat per a què el personal no docent pugui desenvolupar les seves habilitats i participar activament al funcionament del CEP. ● Les reunions d'equip pedagògic han estat l'eix principal per al bon funcionament del CEP i per a la millora dels protocols d'intervenció a centres a partir de la formació de pràctica reflexiva duta a terme i de l'avaluació contínua.
<p>3.2. Compartir experiències d'èxit, dubtes</p>	<p>a. Valoració de l'equip S'han compartit tant a les reunions d'equip com en altres espais més informals.</p>
<p>3.3. Prendre decisions conjuntes per elaborar models base d'intervenció</p>	<p>a. Models/protocols elaborats conjuntament. S'han treballat les temàtiques específiques, s'han compartit els recursos utilitzats en diferents sessions de formació i també s'han acordat actuacions relacionades amb la pràctica reflexiva.</p>
<p>3.4. Consensuar els principis d'una experimentació de qualitat</p>	<p>a. Recull dels requisits d'una bona experimentació del centre S'ha consensuat una fitxa per tal d'unificar el recull de les experimentacions a l'aula i compartir-les amb tots els participants a les formacions.</p> <p>b. Experimentacions compartides en la web: formacioinnovacio.cat. Estava previst dedicar una sessió al final de cada formació a publicar a la web diferents experimentacions a l'aula però a la majoria de formacions aquesta tasca no s'ha pogut realitzar a causa de la suspensió de la formació presencial.</p> <p>c. Bones pràctiques presentades en el marc de la Jornada d'intercanvi d'experiències. La jornada d'intercanvi de bones pràctiques prevista per al 3 i 4 de juny ha hagut de ser cancel·lada.</p>
<p>3.5. Adequar la tasca assessora a la realitat de cada centre</p>	<p>a. Flexibilitat a l'hora d'introduir canvis: nombre d'hores, estructura sessions, adequació dels formadors ... Per una part, ha estat necessari modificar algunes sessions de les formacions intercentres per facilitar l'assistència de participants de diversos centres. Per altra part, s'han hagut de cancel·lar les</p>

	formacions d'àmbit que no havien començat, les ponències externes pendents i s'ha hagut de reduir la durada de les formacions a centres que estaven més endarrerides a causa de la suspensió de la formació presencial per l'emergència sanitària.
--	--

OBJECTIU 4: Atendre les necessitats formatives dels centres educatius

Acció	Indicador
4.1. Donar resposta a les demandes formatives dels centres	<p>a. Nombre de sol·licituds ateses dins el termini de presentació: 100%</p> <p>b. Registre de demandes presentades fora termini i tipus de resposta facilitada: Hi ha hagut 3 demandes, 4,68% del total de demandes. Totes s'han acceptat i han rebut la formació sol·licitada.</p> <p>c. Valoració qüestionaris Valoració global entre 4 i 5 punts: 56,25% Valoració global entre 3 i 4 punts: 39,06% Valoració global entre 2 i 3 punts: 4,68%</p>
4.2. Aconseguir la participació i la implicació de l'equip directiu en l'elaboració del programa formatiu del centre	<p>a. Participació de l'equip directiu en la negociació: 98,43%</p> <p>b. Participació de l'equip directiu en la formació del centre: 95,32%</p>
4.3. Promoure la reflexió pedagògica en els centres educatius	100%: En totes les modalitats FiC, FdC i FeC s'ha dedicat temps a la reflexió sobre la tasca docent a partir del comentari de fonts d'informació, de la pràctica docent i de les propostes didàctiques.
4.4. Valorar els Projectes de Formació (PF) presentats que responen a les inquietuds reals dels centres (recollides a la negociació o a l'avaluació final).	<p>a. Continuïtat de l'itinerari formatiu: 79%. No s'han inclòs els FiC de llengües i matemàtiques per ser el primer any de la formació encara que els resultats han estat positius.</p> <p>b. Percentatge de certificacions de les FC: 84,05%</p> <p>c. Incorporació a la línia de centre dels aspectes treballats en el PF: 72%</p> <p>d. Recull dels guanys obtinguts durant la formació: 100%. Cal comentar que la situació de la suspensió de les activitats presencials ha fet que la qualitat d'aquest recull en algunes formacions hagi minvat.</p> <p>e. Recull d'inquietuds del centre: 100%</p> <p>f. Adaptació del PF a les necessitats reals dels centres: 77%</p>

<p>4.5. Visibilitzar els diferents programes de formació que els centres duen a terme</p>	<p>Sessions on s'han compartit els diferents programes de formació que el centre realitza. En totes les formacions de centres que participen en altres programes formatius s'ha compartit informació. El nombre de sessions resulta difícil de determinar i no ho consideram significatiu ja que no s'ha dedicat una sessió sencera a aquesta finalitat.</p>
<p>4.6. Distribuir les activitats de formació al centre respectant la continuïtat de l'assessor</p>	<p>Raons per canviar d'assessor Canvi de la persona assessora. Creació d'una nova plaça d'assessoria L'adequació de l'assessor/a a la formació.</p>
<p>4.7. Complementar l'oferta formativa amb la creació d'activitats formatives àmbit CEP: FA i APF</p> <p>A causa de l'estat d'alarma per la COVID-19 s'han hagut d'anul·lar 4 FA i 1 APF, i s'han ajornat 2 APF.</p>	<p>a. Concreció dels criteris de disseny de les activitats CEP Diversitat de temes i continguts. Valorar les necessitats formatives manifestades pels centres. Tenir en compte les temàtiques de les formacions dels altres CEP de Mallorca.</p> <p>b. Necessitats formatives d'especialitats ateses: 0%</p> <p>c. Calendaris compatibles de l'oferta formativa CEP Resulta pràcticament impossible no solapar alguna sessió amb altres de diferents formacions. S'ha intentat però no s'ha aconseguit al 100%.</p>

OBJECTIU 5: Millorar la gestió dels procediments propis del CEP mitjançant el treball en equip

Acció	Indicador
<p>5.1. Distribuir les tasques pròpies de la gestió administrativa de les formacions entre tot l'equip CEP</p>	<p>a. Distribució de tasques específiques: Tenim un protocol revisat de tasques de gestió d'activitats formatives que recull la distribució de tasques. b. Millores dels protocols existents. Aquest protocol es va revisar el setembre de 2019.</p>
<p>5.2. Actualitzar i/o elaborar els documents de CEP</p>	<p>a. Revisió del Pla d'acollida. S'ha revisat el protocol per acollir els nous assessors, tant de l'equip del CEP com de l'equip de FP. b. Revisió del PEC. No s'ha revisat per les circumstàncies excepcionals. c. Elaboració del pla d'evacuació del centre. No s'ha revisat per les circumstàncies excepcionals del curs.</p>

OBJECTIU 6: Elaborar el Pla d'Igualtat del Centre de Formació del Professorat d'Inca

EIX 1 DIAGNÒSTIC	
Acció	Indicador
1. Realitzar un diagnòstic de situació del CEP	<p>a. Construcció d'indicadors sobre igualtat que permetin realitzar el diagnòstic de situació</p> <p>Els indicadors són els següents:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Anàlisi personal assessor i ponents (característiques generals, anàlisi tasca assessora i docent, anàlisi responsabilitats familiars, anàlisi acolliment a les mesures d'usos del temps).2. Anàlisi personal d'administració i serveis (característiques generals, anàlisi mobilitat, anàlisi responsabilitats familiars, anàlisi acolliment a les mesures d'usos del temps).3. Anàlisi del personal docent destinatari de les activitats formatives del CEP (característiques, anàlisi temàtiques formatives sol·licitades, anàlisi ús de recursos).4. Anàlisi del servei (òrgans del servei).
2. Donar a conèixer el pla d'igualtat	<p>a. Fer difusió del pla d'igualtat a tota la comunitat docent i als altres CEP</p> <p>Enguany no s'ha elaborat el pla d'igualtat, perquè no s'ha pogut realitzar el diagnòstic a partir dels indicadors del punt anterior. A partir de l'anàlisi d'informació del diagnòstic de situació, es realitzarà l'anàlisi DAFO en la implementació del pla d'igualtat; en funció dels resultats d'aquests dos anàlisis, s'elaborarà l'esborrany del pla. Una vegada estigui acabat, es farà la difusió.</p>
EIX 2 VISIBILITZACIÓ	
1. Potenciar l'ús inclusiu del llenguatge	<p>a. Elaborar un protocol per a l'ús inclusiu del llenguatge. No s'ha elaborat el protocol. Enguany s'han recopilat els materials a partir de l'adaptació dels quals, s'elaborarà la guia de llenguatge inclusiu del CEP, i, a partir d'aquesta guia, se crearà el protocol per a l'ús inclusiu del llenguatge; els materials són els següents:</p> <ul style="list-style-type: none">● guia llenguatge per la igualtat a l'educació.● guia llenguatge per la igualtat a l'administració.● guia llenguatge per la igualtat als mitjans de comunicació. <p>b. Vetllar per la correcta aplicació del protocol una vegada establert, encara no s'ha establert oficialment.</p> <p>c. Corregir progressivament la documentació administrativa d'acord amb el protocol d'ús inclusiu del llenguatge, s'ha iniciat la correcció de documents administratius i de rètols del centre.</p> <p>d. Fomentar l'ús del llenguatge inclusiu en els materials docents utilitzats en la docència del CEP. S'ha iniciat.</p>
EIX 3 COMUNICACIÓ	

1. Fomentar la igualtat d'oportunitats des de les activitats formatives del CEP	a. Assegurar una imatge corporativa del CEP lliure de biaixos sexistes. S'ha començat a aplicar la perspectiva de gènere al disseny de les convocatòries d'activitats formatives i al disseny de les aules virtuals.
--	---

OBJECTIU 7: Construir una nova web

Acció	Indicador
7.1. Dissenyar una web	<p>a. Elaboració de la web.</p> <p>S'ha posat en marxa durant aquest curs, mantenint constant la adreça (url), en les condicions comentades abans. Actualment la pàgina activa és ja la nova.</p> <p>Hem fet una selecció prèvia de les seccions que tenia sentit mantenir, per simplificar la web i facilitar-ne l'ús als visitants i usuaris. A partir d'aquí hem decidit quina seria la nova estructura. Pel que fa a la plataforma (CMS) i plantilla utilitzades no hem tingut elecció, ja que se'ns ha donat l'ordre des del SNLF de que tots els CEP tinguessin la mateixa combinació.</p>

2. PROGRAMA D'ACTIVITATS

Participants i certificats

TIPUS	PARTICIPANTS	CERTIFICATS	% CERTIFICATS
Formació en el centre	818	695	87,63%
Formació de centre	488	396	81,14%
Formació intercentres	186	163	87,63%
Resum de la Formació a centre (FeC, FdC, FiC)	1492	1254	84,05%
Formació per àmbits	195	147	75,38%
Activitat puntual de formació	157	132	84,08%
Resum FA i APF	352	279	79,26%
TOTALS	1844	1533	83,13%

Cal destacar que del total de participants un 83,13% han obtingut la certificació i que aquest tant per cent es veu lleugerament incrementat en les formacions en el centre i en les intercentres. Curiosament en les formacions de centre (PIP) minva en dos punts.

Els participants de les diferents modalitats de formacions en centre representen el 80,91% de tots els participants mentre que les altres modalitats únicament el 19,08%.

Modalitats de les activitats formatives



El gràfic representa el nombre d'activitats realitzades. Les 3 activitats que provenen del Servei de Normalització lingüística i Formació són:

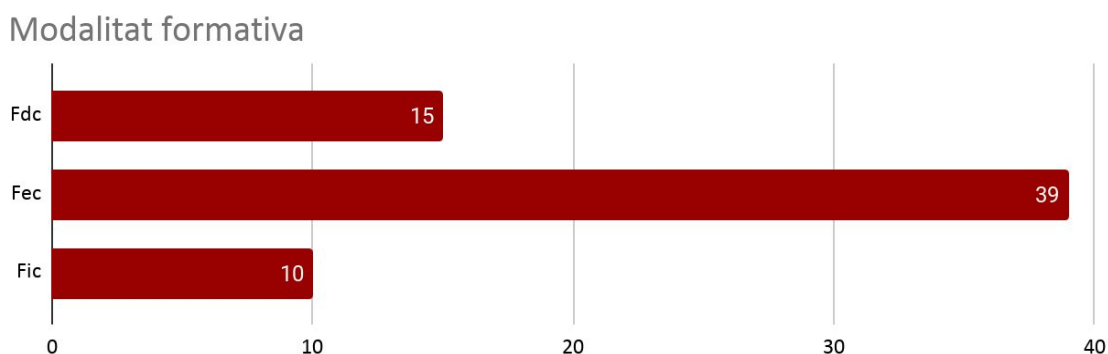
Desenvolupament de la funció directiva (el CEP únicament ha pagat el formadors), *Adequació d'estratègies assessores al CEP d'Inca* i *Acreditació en metodologies per a l'aprenentatge d'àrees no lingüístiques en llengües estrangeres*.

El 88,52% de les activitats realitzades són formacions que provenen de les demandes dels centres educatius (FdC, FeC i FiC).

Cal explicar que només s'han pogut finalitzar 5 formacions d'àmbit de les 10 previstes com a conseqüència de la suspensió de les activitats presencials a causa de l'estat d'alarma provocat per la pandèmia de la Covid 19.

De les 6 APF previstes inicialment, se'n va cancel·lar una i dues s'han ajornat per finalitzar el proper curs. De les 3 APF finalitzades, 2 són jornades amb ajuntaments i l'altra és la *Jornada participativa per orientar la formació del professorat 2020-2024*.

2.1. Activitats de formació a centres (FdC, FeC i FiC)



La modalitat de formació més sol·licitada ha estat la de formació en el centre (FeC) amb un 53,42% de les demandes. Aquests programes han estat enfocats fonamentalment a iniciar o consolidar un canvi metodològic, al treball de la convivència i l'educació emocional o per tractar les àrees instrumentals d'una manera més significativa i contextualitzada. L'èxit d'aquesta modalitat de formació resideix probablement en el fet que es realitza al mateix centre, s'adapta a la seva realitat i té una clara finalitat pràctica.

Les Formacions de centre (FdC) van lligades als Programes d'Innovació Pedagògica que els centres sol·liciten, i ha estat realitzada per 15 centres, el 20,55%.

Hem dut a terme 10 formacions intercentres (FiC), un 13,70% del total. Aquestes han donat resposta als centres petits que no comptaven amb el nombre de participants suficients per realitzar un FeC. És una modalitat de formació que presenta dificultats fruit de les diferències en les necessitats dels centres. També aquest curs hem atesos 4 FiC de llengua i 2 de matemàtiques.

<p>Modalitat: FdC TÍTOL: Ensenyar ciències avui al CEIP Norai HORES: 34h presencials: 28h distància: 6h</p>	<p>Assessora: Angela Martín Participants: 21 Certificats: 19</p>	<p>Formadors/ -es: Arnau Amat: 5h Esperança Company: 2h</p>
<p>Els objectius s'han assolit tots: generar i compartir experiències, reflexionar sobre la pròpia pràctica docent i iniciar millores als espais interiors. S'ha elaborat material científic i propostes per aplicar a l'aula també científiques. Hi ha hagut una participació per part del professorat molt activa i engrescada. Això ha permès la realització de les diferents activitats amb molt de profit. Les propostes i el material elaborat estan relacionats amb continguts que es treballaran al centre, aconseguint així una bona transferència de l'aprenentatge científic. Els ponents han oferit presentacions molt interessants i pràctiques tant la de l'espai interior com les de l'aprenentatge científic. La coordinació s'ha duit de manera molt implicada, s'ha col·laborat per organitzar i acompanyar els docents sempre pendents de les seves necessitats. Es pot afirmar que es tracta d'un centre amb molta autonomia i un alt nivell organitzatiu i alt bagatge pedagògic.</p>		
<p>Modalitat: FeC TÍTOL: Foment de la normalització i dinamització del català al CEIP Norai HORES: 8h Presencials: 6h distància: 2h</p>	<p>Assessora: Angela Martín Participants: 22 Certificats: 21</p>	<p>Dinamitzadora: Catalina Amengual</p>
<p>Molt bona. S'han assolit els objectius proposats: augmentar la competència lingüística, també revisar eines i estratègies. Hi ha hagut una participació activa per part dels/les docents. L'experimentació ha estat diversa amb programes de ràdio, sortides i activitats vàries. Això ha permès una transferència amb la millora de la competència lingüística d'alumnes i famílies. La labor de la coordinadora ha estat molt útil, ha estat clau per a l'organització i seguiment de la formació.</p>		

<p>Modalitat: FeC TÍTOL: Aprenentatges per projectes al CEIP s'Hort des Fassers HORES: 20h</p>	<p>Assessora: Angela Martín</p> <p>Participants: 28 Certificats: 23</p>	<p>Formadores: Sacramento López: 4h Antònia Pol: 1h Mar Oliver: 1h</p>
<p>S'ha aconseguit l'assoliment dels objectius, per una part l'anàlisi dels aspectes bàsics de l'aprenentatge per projectes i la seva seqüenciació didàctica i d'altra l'adquisició d'estratègies. Els docents han participat de manera molt implicada i activa. Per part dels ponents Sacra López ha ofert la seva gran experiència i també exemples pràctics de projectes. Per part d'Antònia i Mar Oliver del CEIP Badies la seva intervenció va ser molt important, varen aportar una altra visió de com desenvolupar un projecte i noves estratègies. Hi ha hagut molt bona coordinació entre els docents, on ha col·laborat el coordinador. L'aplicació a l'aula s'ha fet de manera engrescada, tothom ha aportat i compartit la seva experiència. Hi ha un esperit de continuar amb la tasca iniciada per aconseguir una transferibilitat a llarg termini. La col·laboració del coordinador-director ha ajudat a la coordinació i finalització de la formació, especialment la darrera sessió que s'ha hagut de realitzar en línia telemàtica a causa de la CODIV-19.</p>		
<p>Modalitat: FeC TÍTOL: Avaluem per competències al CEIP Antònia Alzina HORES: 20h</p>	<p>Assessora: Angela Martín</p> <p>Participants: 18 Certificats: 15</p>	<p>Formadora: Isabel Carnero: 6h</p>
<p>Els docent de la formació s'havien proposat impulsar l'avaluació competencial en el centre i ho han aconseguit. Ara es tracta de continuar el camí iniciat i construir una línia d'acció per aconseguir la línia de centre en avaluació competencial. D'altra banda, els docents han arribat a la conclusió que amb l'avaluació competencial s'arriba més fàcilment a la inclusió dels alumnes NESE. Hi ha hagut una important implicació dels participants, han intervingut durant les sessions amb les seves opinions i reflexions, i al seu moment han compartit les seves experiències a l'aula. La formadora Isabel Carnero ha col·laborat a crear un clima de participació que ha permès la reflexió sobre la pròpia tasca tant a nivell individual com de centre, tenint com a conseqüències conclusions per al futur desenvolupament de l'avaluació competencial al centre. En un principi hi va haver una coordinadora que per raons personals va haver de deixar la formació, en el seu lloc va passar na Cati Covas que ha estat una col·laboradora i impulsora decisiva per a la formació. S'han compartit les experiències a l'aula, això suposa un bagatge d'idees, eines i experiències que es continuaran aplicant a l'aula contribuint així a la seva transferència.</p>		
<p>Modalitat: FeC TÍTOL: La psicomotricitat com a manera d'entendre el dia a dia a l'El Toninaina HORES: 30h Presencials: 22h distància: 8h</p>	<p>Assessora: Angela Martín</p> <p>Participants: 16 Certificats: 16</p>	<p>Formadora: Mar Oliver Torres: 8h</p>

Els educadors/es han assolit els objectius donat que han interioritzat la psicomotricitat com a part del dia a dia de la seva feina i la seva importància. Han arribat a conclusions decisives sobre el paper de la psicomotricitat. També han fet constantment la reflexió sobre la pròpia pràctica docent.

Han treballat de manera engrescada i han intervingut a les activitats a vegades de manera individual i d'altres amb les conclusions o consens dels grups de feina. Han realitzat una tasca implicada i encertada.

Els grups es distribueixen per nivells d'edat dels alumnes (0-3 anys)

La transferència s'ha donat a partir de les experimentacions a l'aula i es consolidarà a través de les accions dels educadors/es ara ja amb una nova mirada.

La formadora externa, Mar Oliver, ha aconseguit amb la seva exposició teòrica i pràctica (models i exemples del seu propi centre de feina) promoure la reflexió dels participants i engrescar el grup a desenvolupar la seva feina amb una nova visió pedagògica. La seva intervenció ha estat decisiva per a la formació.

La coordinadora i directora del centre, ha fet molt bones intervencions d'organització i d'acompanyament pedagògic. A més la seva coordinació tant de professorat com amb l'assessora ha estat molt eficient i necessària, especialment en temps de confinament.

Modalitat: FeC TÍTOL: Aprofundim en l'avaluació competencial al CCIEEM Escolania de Lluc HORES: 30h	Assessora: Angela Martín Participants: 11 Certificats: 11	Formador: Tomeu Castell: 6h
--	---	---------------------------------------

S'han assolit els objectius ja que s'han definit les categories, criteris i descriptors de l'avaluació competencial que es treballarà al centre. S'han introduït també algunes TIC per desenvolupar eines d'avaluació.

La implicació i participació dels docents ha estat important, han desenvolupat la tasca de manera pràctica i productiva. La seva actitud col·laborativa i engrescada ha donat com a resultat les aplicacions a les aules i l'elaboració del document de la línia del centre en avaluació competencial.

Modalitat: FdC TÍTOL: Ciència multitransversalitat i manipulació al CEIP Robines HORES: 32h	Assessora: Angela Martín Participants: 21 Certificats: 19	Formador/a: Montserrat Pedreira: 3h Arnau Amat: 2h Julio Cantos: 4h
--	---	---

S'han assolit els objectius proposats: conèixer els fonaments teòrics per a l'aprenentatge científic, la reflexió sobre la pròpia pràctica i l'adquisició de noves estratègies vinculades al currículum. S'ha fet l'OFEI amb 2 observacions.

La participació dels/les docents ha estat activa i engrescada. Tothom ha aportat la seva opinió i en grups de cicle s'ha arribat a acords consensuats.

La tasca desenvolupada ha estat molt estructurada, s'ha tingut sempre en compte l'experimentació i la transferibilitat del que s'ha elaborat. S'ha cercat millorar l'aprenentatge en el projecte científic i la realització de graelles per obtenir conclusions de les reflexions i informació de l'avaluació.

Els/les ponents Montse Pedreira i Arnau Amat han facilitat la millora en l'aprenentatge científic amb models i propostes científiques. Les seves intervencions han estat de gran utilitat. S'ha enyorat la segona sessió d'Arnau Amat per acabar d'arrodonir el tema.

La implicació de la coordinadora amb la seva bona organització ha estat imprescindible. L'acompanyament pedagògic de la directora i la seva col·laboració amb la coordinadora, totes dues

com a equip directiu, han tingut com a resultat una organització i desenvolupament de la formació molt efectiu.

Modalitat: FeC
TÍTOL: Matemàtiques manipulatives al CEIP Eleonor Bosch
HORES: 20h
Presencials: 12h **distància:** 8h

Assessora:
 Àngela Martín
Participants: 22
Certificats: 21

Formador/a:
 Pep Lluís Pol: 6h

Els objectius han estat assolits en part, s'ha analitzat el tractament de la competència matemàtica al centre, d'aquest objectiu es proposa una concreció amb tots els cicles.

S'han conegut estratègies per l'aprenentatge de les matemàtiques però ha faltat fer més manipulació i la implementació. Quan al tercer objectiu: sí s'ha fet la seqüenciació, tot i així es pot arribar a concretar-la en un futur.

El fet que hi hagués el confinament, que s'aturassin les classes i la formació presencial, no ha ajudat a poder-la completar com s'havia proposat en un principi. Per això, no s'ha pogut fer més manipulació ni tampoc l'experimentació a l'aula.

La participació dels docents ha estat activa, han treballat en tot moment de manera productiva, s'han hagut d'adaptar a les circumstàncies. Tot i així, han desenvolupat una important tasca.

El ponent Pep Lluís Pol ha aportat una interessant visió global de les matemàtiques manipulatives presentant diferents materials, webs i mostrant el seu ús.

La directora del centre, Miquela Pomar, ha fet la presentació dels Pentominós que ha estat molt útil i engrescadora.

La coordinadora ha ajudat a l'organització i ha coordinat la formació de manera apropiada. La seva tasca ha estat implicada. L'assessora agraeix la seva col·laboració.

Modalitat: FeC
TÍTOL: Aprofundim en les matemàtiques manipulatives al CEIP Pere Rosselló Oliver
Hores: 12h

Assessora:
 Angela Martín
Participants: 24
Certificats: 20

Formadora:
 Maria Àngels Portilla: 2h

S'han assolit els objectius: s'ha fet la seqüenciació de continguts, com que no ha donat temps d'acabar-los s'ha decidit continuar amb aquesta feina per blocs. La comissió de matemàtiques ha presentat material i ho ha penjat al drive, aquesta comissió ha estat decisiva per presentar materials i fer l'anàlisi del material d'Innovamat que s'estava emprant a les aules. Hi ha hagut una gran implicació per part dels participants, la feina l'han fet en grups i malgrat de vegades ha estat feixuga s'ha aconseguit una bona tasca d'elaboració. S'ha desenvolupat en un ambient alegre i de col·laboració. La coordinadora ha fet una important tasca per organitzar i coordinar la formació, ha ajudat els docents a estar al tant de la formació i el seu programa.

S'han experimentat algunes de les propostes de la comissió que juntament amb l'elaboració de la seqüenciació formen la transferència al centre.

Modalitat: FiC
TÍTOL: Millora de la competència lingüística al CEIP Vora Mar, CEIP Eleonor Bosch, IES Santa Margalida **HORES:** 30h

Assessora:
 Angela Martín
Participants: 11
Certificats: 8

Formador/a:
 Amalio Armandis: 5h
 Joana Aina Pol: 2h

Els objectius s'han assolit:

1. Les docents han compartit els seus materials i recursos de Centre. Han elaborat d'altres pel desenvolupament competencial a nivell oral i escrit.
2. Hi ha hagut també una gran reflexió i una gran col·laboració per arribar al consens i elaboració dels traspàs pedagògic de primària a secundària. Les docents han participat de manera implicada a les sessions, en un ambient de col·laboració engrescat i animat. La reflexió i l'elaboració de documentació i material ha estat important. Les sessions s'han repartit entre el CEIP Voramar i l'IES Santa Margalida.

Els formadors han tingut una intervenció excel·lent: Amalio Arandis va aportar la seva experiència i visió per fer el traspàs de primària a secundària a nivell de llengua anglesa.

Joana Aina Pol va aportar propostes pràctiques TIC per a l'aula d'anglès.

La coordinadora ha fet una labor de coordinació eficaç i engrescada, ha tingut sempre molt bona predisposició. Ha ajudat els companys en tot el que ha estat necessari per a la coordinació de la formació.

A la carpeta drive de la formació queden replegats la documentació i els materials elaborats. Queden així a l'abast de les docents per ser utilitzats facilitant la transferència als centres.

S'han consensuat també les reunions de coordinació entre l'IES Santa Margalida, CEIP Voramar i CEIP Eleonor Bosch que es faran el mes de setembre, per tal de continuar coordinant el traspàs.

Modalitat: FeC TÍTOL: Aprenentatge basat en projectes al CEIP Maria de la Salut HORES: 20h	Assessora: Àngela Martín Participants: 15 Certificats: 8	Formador/a: Antònia Isern: 2h Laura Aguiló: 1h Joana M. Campomar: 1h
---	--	--

Molt bona. S'han assolit els objectius proposats: augmentar la competència lingüística, també revisar eines i estratègies.

Hi ha hagut una participació activa per part dels/les docents.

L'experimentació ha estat diversa amb programes de ràdio, sortides i activitats varies. Això ha permès una transferència amb la millora de la competència lingüística d'alumnes i famílies.

La labor de la coordinadora ha estat molt útil, ha estat clau per a l'organització i seguiment de la formació.

Modalitat: FdC TÍTOL: Avaluació competencial al CEIP Ponent HORES: 20h	Assessora: Xisca Solivellas Participants: 43 Certificats: 39	Formador: Tomeu Castell: 6h
---	--	---------------------------------------

Cal destacar que l'assessora responsable de l'activitat, Francisca Solivellas, va causar baixa per malaltia impossibilitant la seva participació en la formació. Per aquest motiu, l'assessora Francisca Pascual va assumir la coordinació des del CEP d'aquesta activitat i en fa la valoració a partir de les evidències que disposa.

La valoració és positiva, han elaborat conjuntament documents útils per avaluar competencialment, el ponent ha resolt els seus dubtes i la coordinació entre els participants ha estat bona. La transferència a l'alumnat resta pendent, ja que es realitzarà dins el tercer trimestre del curs escolar, quan utilitzin els documents que han elaborat.

<p>Modalitat: FiC TÍTOL: Millora de la competència lingüística entre els centres de primària i secundària (l'IES Sineu, CEIP Can Brill, CEIP Duran Estrany, CEIP Antònia Alzina, CEIP Nadal Campaner Arrom, CEIP Rodamilans, CEIP Maria de la Salut, CEIP Juníper Serra, CEIP Son Juny) HORES: 20h</p>	<p>Assessores: Xisca Solivellas Isabel Serra Participants: 36 Certificats: 26</p>	<p>Formador/a: Monserrat Vila: 6h Amalio Arnandis: 3h</p>
<p>La formació intercentres ha servit per iniciar la coordinació entre el professorat de primària i secundària, per compartir recursos, eines, bones pràctiques, per reflexionar sobre la transició EP-ESO, sobre aspectes metodològics i sobre l'ensenyament de les llengües als centres. El grup de participants ha estat molt nombrós i ha estat necessari fer dos grups, professorat d'anglès i professorat de català-castellà de l'IES Sineu i de tots els seus centres adscrits. És important donar continuïtat a la tasca iniciada, però caldrà pautar bé el programa de formació i acordar aspectes metodològics, avaluació, elaboració de recursos i ponències totalment enfocades a l'habilitat que es vulgui treballar globalment cada any. Ara hi ha consciència del que queda per fer, és un espai necessari de coordinació no tan sols entre primària i ESO sinó també entre els centres de primària per compartir recursos per treballar l'enfocament comunicatiu de la llengua. La valoració global és positiva.</p>		
<p>Modalitat: FeC TÍTOL: Competència de l'autonomia al CCEE Joan XXIII HORES: 30h</p>	<p>Assessores: Xisca Solivellas Fca. Pascual Participants: 23 Certificats: 20</p>	<p>Formador: Tomeu Castell: 6h</p>
<p>Cal destacar que l'assessora responsable de l'activitat, Francisca Solivellas, va causar baixa per malaltia impossibilitant la seva participació en la formació. Per aquest motiu, l'assessora Francisca Pascual va assumir la coordinació des del CEP d'aquesta activitat i en fa la valoració a partir de les evidències que disposa.</p> <p>Pareix que el més positiu ha estat tenir oportunitat de dialogar i consensuar en grup aspectes relacionats amb l'autonomia de l'alumnat. S'ha iniciat un camí per anar millorant i reflexionant conjuntament.</p> <p>Quant al formador, els participants han expressat la seva satisfacció per l'ajuda que han rebut i per les orientacions encertades que ha tramès.</p>		
<p>Modalitat: FdC TÍTOL: Competència comunicativa al CEIP Llevant HORES: 30h</p>	<p>Assessores: Xisca Solivellas Fca. Pascual Participants: 15 Certificats: 15</p>	<p>Formador/a: No hi ha formador</p>
<p>Cal destacar que l'assessora responsable de l'activitat, Francisca Solivellas, va causar baixa per malaltia impossibilitant la seva participació en la formació. Per aquest motiu, l'assessora Francisca Pascual va assumir la coordinació des del CEP d'aquesta activitat i en fa la valoració a partir de les evidències que disposa.</p>		

Aquesta formació ha suposat, i així es va plantejar des de l'inici, una continuïtat a una formació anterior. Cal destacar la bona disposició i implicació dels participants per dissenyar material, reflexionar i arribar a acords.

No s'ha comptat en cap formador o formadora extern ja que el centre així ho van voler.

Ha estat una formació en la qual la intervenció assessora ha estat mínima.

<p>Modalitat: FdC TÍTOL: Revisió de la tasca pedagògica al CEIP Guillem Ballester i Cerdó HORES: 20h</p>	<p>Assessora: Fca. Pascual Participants: 36 Certificats: 33</p>	<p>Formador/a: Joan Jordi Muntaner: 8h</p>
---	---	--

Aquesta formació es justifica a partir del replantejament i la necessitat de revisar i valorar actuacions en referència als suports i al treball per projectes.

Es valora molt positivament haver arribat a consensuar una nova manera d'organització dels suports, després de les aportacions dels participants i poder realitzar un diàleg pedagògic que, sense cap dubte, ha fet que s'hagi pogut arribar a un creixement comú i compartit, en definitiva a una millora professional dels docents.

Per altra part, també s'ha revisat la manera de treballar per projectes, especialment cada una de les seves passes i posant esment a la necessitat que siguin inclusius en tots els alumnes.

Hi ha hagut una bona participació i la coordinadora ha realitzat molt bona feina quant a organització i relació amb els participants i amb el CEP. Cal destacar que a causa de l'estat d'alarma la darrera sessió es va realitzar telemàticament.

<p>Modalitat: FiC TÍTOL: Matemàtiques manipulatives al CEIP Can Brill i CEIP Es Molins HORES: 20h</p>	<p>Assessora: Fca. Pascual Participants: 27 Certificats: 27</p>	<p>Formador/a: Margalida Estaràs: 3h Emma García: 3h</p>
--	---	---

La formació ha donat resposta a les necessitats expressades als objectius plantejats a principi de curs. S'ha fet bona feina, s'ha treballat per cicles i en gran grup.

La valoració és positiva, s'ha iniciat un bon camí per anar avançant. Els participants han mostrat interès i han aplicat diferents propostes.

El coordinador ha realitzat correctament la seva tasca. Les formadores s'han adaptat a les necessitats dels assistents, han realitzat sessions pràctiques a partir de la seva experiència d'aula.

L'assessora ha presentat diferent material de consulta i ha intervingut en la detecció de les necessitats i el plantejament dels objectius de treball. La darrera sessió de valoració de la formació s'ha realitzat telemàticament com a conseqüència de l'estat d'alarma i confinament de la població a causa de la pandèmia de la COVID-19.

<p>Modalitat: FeC TÍTOL: Els ambients a l'El Huialfàs HORES: 30h presencials: 24h distància: 6h</p>	<p>Assessora: Fca. Pascual Participants: 14 Certificats: 14</p>	<p>Formadora: Rosa M Pallisé: 10h</p>
--	---	---

La formació ha donat resposta a les necessitats expressades pel grup de participants. S'han organitzat en petits grups de treball i en gran grup. S'ha arribat a acords i s'ha elaborat material per als espais.

Aquest curs la prioritat ha estat proporcionar i crear material per els espais comuns. La introducció de canvis metodològics i organitzatius ha suposat una experiència molt gratificant per les educadores i els infants. La valoració global de l'activitat és molt positiva.

La formadora s'ha adaptat i implicat molt positivament en les necessitats expressades pels participants i els ha proporcionat molt de material útil. Cal destacar el bon seguiment que ha fet durant tota la formació.

La finalització de la formació s'ha realitzat telemàticament com a conseqüència de l'estat d'alarma i confinament de la població a causa de la pandèmia de la COVID-19.

Modalitat: FeC

TÍTOL: Aprofundiment de les matemàtiques competencials al CEIP Bartomeu Ordines

HORES: 28h **presencials:** 22h **distància:** 6h

Assessora:

Fca. Pascual

Participants: 23

Certificats: 17

Formadora:

M. Àngels Portilla: 10h

La valoració del desenvolupament i els resultats de la formació són positius. Dels tres objectius plantejats, dos s'han assolit totalment i un en procés de consolidació.

Cal destacar la bona actitud del grup de participants, la bona feina de la coordinadora i la implicació de l'equip directiu del centre.

Quant a la formadora, s'ha adaptat en tot moment a les necessitats del centre i les sessions han combinat una part teòrica amb una part pràctica.

El resultat ha estat l'elaboració d'un material útil per al centre (seqüenciació dels blocs de continguts de matemàtiques) i crear una línia de treball de les matemàtiques consensuada. A més també s'han experimentat a les aules altres maneres de treballar les matemàtiques, especialment amb materials manipulatius.

Un aspecte molt valorat pels participants és que la formació els permet disposar d'espai i temps per compartir, reflexionar i arribar a acords.

Per finalitzar, esmentar que les darreres sessions, com a conseqüència de l'estat d'alarma provocat per la pandèmia de la COVID-19, s'han realitzat online.

Modalitat: FeC

TÍTOL: Les pràctiques restauratives al CEIP Es Putxet

HORES: 20h

Assessora:

Fca. Pascual

Participants: 15

Certificats: 14

Formador:

Ricard Vila Barceló: 6h

Els objectius que es varen proposar amb la formació s'han assolit de manera satisfactòria.

Els participants han posat en pràctica les pràctiques restauratives tant a l'aula com en moments d'esbarjo.

La implicació dels participants ha estat absoluta.

El formador extern ha ajudat molt, fins i tot va intervenir dins l'aula, un matí per poder dur a terme una sèrie de cercles amb diferents grups.

Molt bona coordinació en tots els aspectes tant a nivell la direcció del centre, de claustre i d'assessorament.

Propostes d'aplicació i transferibilitat:

- Compartir experiències tutorials de com es gestionen els conflictes.
- Suports entre iguals (docents).
- Cercles de diàleg a claustres i a classe.
- Difusió de les normes a la comunitat educativa.
- Restaurar els cercles de diàleg com a mesura restaurativa de centre.
- Tutories amb pares i alumnes (actualitzar el PAT amb propostes).
- Donar la importància que té a la vigilància i intervenció efectiva del temps d'esplai al pati.

L'assessora ha realitzat una exposició teòrica i pràctica. Ha resolt els dubtes que han anat sorgint i dinamitzat els participants en la reflexió sobre la pràctica educativa que han dut a terme.

El centre ha previst continuar refent el Pla de Convivència durant aquest final de curs i l'inici del proper curs si les circumstàncies ho permeten.

La darrera sessió de valoració de la formació s'ha realitzat telemàticament com a conseqüència de l'estat d'alarma i confinament de la població a causa de la pandèmia de la COVID-19.

Modalitat: FeC

TÍTOL: Consolidació de la lectura i l'escriptura, matemàtiques i medi al CEIP Son Basca

HORES: 26h

Assessora:

Fca. Pascual

Participants: 41

Certificats: 37

Formadores:

Begoña de la Iglesia: 4h

Ita Alabat: 4h

La valoració global de l'activitat formativa és molt positiva. El professorat que ha participat a la formació se consolida com a grup impulsor autònom, organitzat i de cada vegada més empoderat per treballar en equip.

La formació ha donat resposta a les necessitats expressades als objectius plantejats a principi de curs.

S'ha fet bona feina, s'ha treballat per eixos, s'ha compartit en grups heterogenis i el resultat ha estat un pla de generalització que servirà com a full de ruta per seguir treballant.

Cal destacar la bona implicació d'equip directiu i de la coordinadora de la formació.

Modalitat: FeC

TÍTOL: Eines Google al CEIP Nadal Campaner

Arrom

HORES: 18h

Assessor:

Joan M. Mas

Participants: 13

Certificats: 12

Formador:

Guillem Company: 6h

Els objectius s'han assolit parcialment. Una formació d'aquesta naturalesa està sempre condicionada per aspectes tècnics i procedimentals. En aquest cas, el fet de no poder posar en marxa els grups de Classroom simultàniament a les sessions ha suposat un petit entrebanc, que ha fet que la pràctica es ves posposada en comptes de fer-la al mateix temps.

Els participants han participat activament, han col·laborat entre si i han demanat els dubtes que tenien. Han fet pràctica lligada a les seves necessitats de classe. Han après també a aprofitar les eines disponibles per tenir una millor coordinació i dinamització del grup.

El formador, Guillem Company ha fet unes sessions ben enfocades a les necessitats reals dels participants i han estat molt pràctiques i aprofitables.

La coordinadora ha fet la seva feina amb eficiència i dedicació. És una persona que ja compta amb prou experiència prèvia i això ha ajudat a que tot es pogués gestionar molt fàcilment. Com es comentava, la proposta d'aplicació i transferibilitat s'ha hagut de posposar en part fins tenir totalment operatiu el conjunt de maquinari i desplegament de les eines de Google per educació. L'assessor ha facilitat les sessions i ha fet algunes aportacions puntuals de tipus teòric i pràctic que complementen les intervencions de Guillem Company.

Modalitat: FiC

TÍTOL: Establim la línia matemàtica del centre III al CEIP Nadal Campaner Arrom i CEIP Es Torrentet

HORES: 20 h **presencials:** 16h **distància:** 4h

Assessor:

Joan M. Mas

Participants: 17

Certificats: 15

Formadora:

Catalina Pizà: 6h

En general s'han assolit, el que es veu més perjudicat per la manca de temps és compartir estratègies d'actuació a l'aula.

Han treballat amb interès a les sessions. Ha estat molt positiu, en aquest sentit, que la ponent fes unes sessions molt pràctiques, a les quals els participants podien engrescar-se en activitats semblants a les que després poden portar a terme a la situació real de la classe.

Ha intervingut Pepa Pizà, que té una experiència molt interessant que compartir i ha aportat orientacions pràctiques i viables per poder portar a classe.

Ha fet la seva tasca amb interès i eficiència, amb l'avantatge de ja tenir experiència en aquesta funció durant cursos anteriors.

S'han incorporat propostes concretes de treball dins de les programacions del centre i dins de les propostes de materials i tasques que es fan, de manera que s'assegura una transferència d'allò que s'ha tractat a la pràctica a l'aula.

L'assessor ha estat facilitador, i amb la limitació de no poder assistir a algunes sessions per coincidència amb formacions a les quals havia d'anar perquè es tractava de centres amb menys autonomia de treball. No s'ha fet tasca de ponència, però sí que ha aportat recursos necessaris per a la formació.

Modalitat: FdC

TÍTOL: Matemàtiques competencials al CEIP Vora Mar

HORES: 30h **presencials:** 28h **distància:** 2h

Assessor:

Joan M. Mas

Participants: 31

Certificats: 21

Formadora:

Magdalena Martí: 10h

Els objectius que es van plantejar eren prou realistes i ben definits en relació al punt de partida i allò que pretenia fer el centre. L'assoliment dels objectius sens dubte també va condicionat a la tasca d'autoaprenentatge i pràctica posterior que fan els docents, i en aquesta formació en particular encara més, perquè la millora de la intervenció a l'aula dependrà de l'esforç que facin individualment i en petits grups col·laboratius.

La formació obeeix a les prioritats de l'equip directiu i en part són compartides pels participants, els quals tanmateix, dins de la tasca docent ordinària, han de tractar la competència matemàtica dins del seu treball diari. Com és d'esperar en grups d'un cert tamany, hi ha persones que tenen més predisposició a treballar i aprofundir, i com a derivada d'aquesta motivació, tenen una major implicació en l'avenç del centre lligat a la formació.

S'ha comptat amb Magdalena Martí, que té la qualitat de disposar de molts recursos i una experiència concreta amb alumnes de nivell educatiu semblant.

La coordinadora ha fet la seva feina amb rigor i dedicació.

El que s'ha fet a les sessions s'ha combinat amb el tractament que ja es fa al centre de manera habitual (ús de manipulatiu, utilització del materials d'Innovamat en alguns nivells educatius...) per tal d'incorporar el que s'ha après i practicat al treball ordinari de classe.

En aquesta formació l'assessor no ha fet tasca de ponència. S'ha centrat en la facilitació de les reunions, l'aportació de recursos i les tasques necessàries per portar a terme les sessions d'acord amb la convocatòria. Cap a la part final de ha estat necessari treballar d'una forma no prevista, no presencial, a causa de l'estat de confinament i supressió de les sessions presencials.

Modalitat: FeC

TÍTOL: Aplicació de les noves tecnologies dins l'aula al CEIP Sa Graduada

HORES: 20h

Assessor:

Joan M Mas

Participants: 18

Certificats: 16

Formador:

Guillem Company: 4h

La forma de treball de les sessions ha estat enfocada a l'assoliment d'aquests objectius. Les sessions han estat pràctiques i dedicades a que cadascú pogués practicar i posar a punt activitats per desenvolupar dins de la plataforma educativa de Google. La situació viscuda a partir de mitjan març ha donat un sentit especial a allò que hem treballat a aquesta formació, perquè s'ha fet molt necessari disposar de l'entorn de formació a distància per a continuar amb l'ensenyament i aprenentatge de totes les matèries. Han participat activament, i el disseny de les sessions ha permès que poguessin desenvolupar i posar en marxa materials i activitats per a les seves classes. El treball conjunt també ha permès que els participants col·laboressin i poguessin avaluar el seu propi desenvolupament i co-avaluessin el dels altres. Guillem Company ha fet unes aportacions molt concretes i centrades en els aspectes procedimentals.

Les sessions han estat molt pràctiques i amb tasques concretes que havien de portar a terme, i ha ofert els aclariments necessaris. Ha fet la seva tasca amb correcció i ha mostrat molta predisposició. Els participants han avançat, com és d'esperar, amb diferents ritmes, però tothom ha pogut tenir a punt i operatiu un entorn de formació a distància que durant les sessions complementava i més endavant substituïa les classes presencials (a causa de l'emergència sanitària i el confinament des de mitjan març, amb la supressió de les activitats al centre).

En aquesta formació l'assessor no ha fet tasca de ponència. S'ha centrat en la facilitació de les reunions, l'aportació de recursos i les tasques necessàries per portar a terme les sessions d'acord amb la convocatòria.

Modalitat: FeC

TÍTOL: Treball competencial a l'aula i la seva avaluació a l'IES Berenguer d'Anoia

HORES: 20 h **presencials:** 15h **distància:** 5h

Assessor:

Joan M. Mas

Participants: 47

Certificats: 33

Formadora:

Laura Monzó: 9h

Tot i que es va intentar que els objectius fossin viables per a una formació d'aquestes característiques, a la pràctica hem vist que van ser un poc massa ambiciosos, i alguns d'ells (2 i 4) s'han pogut assolir de forma parcial, mentre que la resta sí que s'han pogut assolir més satisfactòriament.

Els participants han participat activament a les sessions. Ha ajudat també el fet que les sessions fossin molt pràctiques i centrades en l'elaboració de materials i realització d'activitats concretes per veure com es treballa a l'aula. S'han engrescat en la realització de materials i portar-los a la pràctica, i avaluar-ne els resultats.

Ha intervingut Laura Monzó i, com comentavem al punt anterior, les seves sessions han tingut un suport teòric limitat, seguit d'una pràctica concreta i feta des del punt de vista del docent de secundària.

La coordinadora ha fet la seva feina amb eficiència i dedicació.

S'han dut a terme experimentacions d'aula, tant a nivell individual com de forma cooperativa entre diferents professores o professors del mateix departament. Així, en especial gràcies a la segona modalitat, esperam la incorporació de noves formes de treballar dins de la pràctica habitual de classe durant els cursos vinents.

Les sessions a les que ha pogut assistir l'assessor han estat una part del total, a causa de les dificultats de calendari. La funció ha estat sobre tot facilitadora, no s'han realitzat sessions de ponència o suport teòric.

Modalitat: FiC TÍTOL: Estratègies de millora de la competència matemàtica a l'IES Santa Margalida, CEIP Eleonor Bosch, CEIP Vora Mar HORES: 20h presencials: 16h distància: 4h	Assessor: Joan M. Mas Participants: 11 Certificats: 9	Formador: Josep Lluís Pol: 6h
--	---	---

Respecte dels objectius que es van posar sobre el paper, una part s'ha pogut assolir i una altra només parcialment. L'objectiu de coordinar la forma de treballar entre les dues etapes és el que més s'ha pogut treballar. S'han creat proves clòniques per poder portar-les a terme amb alumnes de final de l'etapa de primària i principi de secundària. També s'ha treballat en la selecció dels continguts que s'han de tractar a cada etapa. Així s'optimitza el temps i esforç que és necessari dedicar a cada etapa. Per un altre costat, ha mancat un poc més de temps per poder arribar a acords més pràctics pel que fa a la manera de treballar a l'aula. Entre els tres centres hi ha visions que no són gaire coincidents, i les trobades han servit per posar de manifest quina és la forma de treballar a classe, però encara no s'ha pogut arribar a acords clars respecte de la metodologia més adient.

A les sessions les persones participants han intervingut activament, i també han participat en l'elaboració de materials i la planificació d'activitats que es faran de forma conjunta. En general, l'actitud ha estat molt positiva i receptiva a les opinions i contribucions dels altres.

El formador, Josep Lluís Pol, ha fet unes sessions participatives i ha aportat una sèrie de recursos interessants per seguir explorant i tenir en compte a les classes de les etapes i cursos implicats. També ha aportat les claus de les metodologies d'èxit en matemàtiques i quines són les claus essencials de la coordinació entre primària i secundària.

La coordinadora ha fet la seva feina amb rigor i dedicació. A formacions com aquestes, on intervien diferents centres, cal destacar aquesta tasca per la seva complexitat afegida. Ha tingut cura dels materials i espais necessaris, i de fer les comunicacions necessàries amb les escoles participants.

Per la mateixa naturalesa de les formacions intercentres de matemàtiques, l'aplicació i transferència no és de les mateixes característiques que quan es tracta d'un sol centre participant. En el cas que ens ocupa, els centres han fet una sèrie d'acords referents als blocs de contingut que cal estudiar a cada nivell, i han dissenyat unes proves per tal de guiar el pas de primària a secundària. Tot això es posarà en marxa durant els propers cursos.

En aquesta formació l'assessor no ha fet tasca de ponència. S'ha centrat en la facilitació de les reunions, l'aportació de recursos i les tasques necessàries per portar a terme les sessions d'acord amb

la convocatòria. Cap a la part final ha estat necessari treballar d'una forma no prevista, no presencial, a causa de l'estat de confinament i supressió de les sessions presencials.

<p>Modalitat: FdC TÍTOL: Treball per competències a l'IES Binissalem HORES: 40h</p>	<p>Assessor: Joan M. Mas Participants: 59 Certificats: 48</p>	<p>Formadora: Susanna M. Soler: 16h</p>
--	--	---

Els objectius s'han assolit en part, tot i que el treball fet cal que es desenvolupi a mig o llarg termini. Les sessions han estat molt pràctiques i participatives, i els assistents han realitzat tasques de forma activa i motivada.

La ponent ha estat molt ben valorada y ha aportat una experiència sòlida i ben comunicada del treball que fan a un centre concret. Ha proposat dinàmiques de treball que han permès la participació de tot el grup i ha avaluat la feina feta.

La coordinadora ha estat molt implicada i ha fet la seva tasca amb un esperit molt positiu, cosa que ha facilitat molt el desenvolupament d'una formació que d'entrada era complexa i llarga.

Tot i que el que es proposa és fer un desplegament durant el proper curs, durant aquest any ja s'ha fet una experimentació parcial del treball per àmbits, i la forma de treballar ha pogut incorporar-se al disseny i desenvolupament d'activitats de classe.

La intervenció assessora ha estat menys significativa que en cursos anteriors, atès que el centre ha guanyat molta autonomia en el seu treball durant aquests darrers anys en què ha realitzat formacions que han conduït al projecte de canvi actual.

<p>Modalitat: FeC TÍTOL: Google Classroom com a eina didàctica a l'aula a l'IES Sineu HORES: 20h presencials: 18h distància: 2h</p>	<p>Assessor: Joan M Mas Participants: 30 Certificats: 17</p>	<p>Formador: Maties Vallés Ramis: 9h</p>
--	--	--

La forma de treball de les sessions ha estat enfocada a l'assoliment dels objectius. Les sessions han estat pràctiques i dedicades a que cadascú pogués practicar i posar a punt activitats per desenvolupar dins de la plataforma educativa de Google. La situació viscuda a partir de mitjan març ha donat un sentit especial a allò que hem treballat a aquesta formació, perquè s'ha fet molt necessari disposar de l'entorn de formació a distància per a continuar amb l'ensenyament i aprenentatge de totes les matèries.

Els participants han participat activament, i el disseny de les sessions ha permès que poguessin desenvolupar i posar en marxa materials i activitats per a les seves classes. El treball conjunt també ha permès que els participants col·laboressin i poguessin avaluar el seu propi desenvolupament i co-avaluessin el dels altres.

Maties Vallès ha fet unes aportacions molt concretes i centrades en els aspectes procedimentals. Les sessions han estat molt pràctiques i amb tasques concretes que s'havien de portar a terme, i ha oferit els aclariments necessaris.

La coordinadora fet la seva tasca amb correcció i ha mostrat molt bona predisposició.

Els participants han avançat, com és d'esperar, amb diferents ritmes, però tothom ha pogut tenir a punt i operatiu un entorn de formació a distància que durant les sessions complementava i més endavant substituïa les classes presencials (a causa de l'emergència sanitària i el confinament des de mitjan març, amb la supressió de les activitats al centre).

En aquesta formació l'assessor no ha fet tasca de ponència. S'ha centrat en la facilitació de les reunions, l'aportació de recursos i les tasques necessàries per portar a terme les sessions d'acord amb la convocatòria. Cap a la part final de ha estat necessari treballar d'una forma no prevista, no presencial, a causa de l'estat de confinament i supressió de les sessions presencials.

Modalitat: FdC

TÍTOL: Competències matemàtiques al CEIP

Binissalem

HORES: 20h

Assessor:

Joan M. Mas

Participants: 29

Certificats: 23

Formador:

Juan V. Riera: 4,5 h

Els objectius que es van plantejar eren prou realistes i ben definits en relació al punt de partida i allò que pretenia fer el centre. L'assoliment dels objectius sens dubte també va condicionat a la tasca d'autoaprenentatge i pràctica posterior que fan els docents, i en aquesta formació en particular encara més, perquè la millora de la intervenció a l'aula dependrà de l'esforç que facin individualment i en petits grups col·laboratius. El que tal vegada ha quedat pendent i menys assolit és la vinculació del treball competencial a la tasca matemàtica (tema preferent de treball al curs anterior a la formació del centre.)

Els participants del centre han mostrat ganes d'aprendre i millorar en la seva feina de classe, i han portat a terme altres activitats formatives complementàries (estades pedagògiques) relacionades amb la temàtica. Hi ha persones que tenen més predisposició a treballar i aprofundir, i com a derivada d'aquesta motivació, tenen una major implicació en l'avenç del centre lligat a la formació.

S'ha comptat amb Juan Vicente Riera, formador experimentat en la temàtica. No ha pogut completar la tasca prevista perquè es va haver d'anul·lar la darrera sessió programada; per una altra banda, per limitacions imposades per l'agenda del ponent, les sessions pensam que van quedar un poc curtes (1 1/2 hores) i això pot haver influït en el seu aprofitament.

La coordinadora ha fet la seva feina amb rigor i dedicació.

Quant a la proposta d'aplicació i transferibilitat, el que s'ha fet a les sessions s'ha combinat amb el tractament que ja es fa al centre de manera habitual (ús de manipulatiu, utilització del materials d'Innovamat en alguns nivells educatius...) per tal d'incorporar el que s'ha après i practicat al treball ordinari de classe.

En aquesta formació l'assessor no ha fet tasca de ponència, tret d'algunes activitats que s'entenen com a introducció o familiarització. Ha tengut també una limitació en quant als dies que podia assistir al centre, per la coincidència amb altres activitats formatives de les quals n'era també responsable. S'ha centrat en la facilitació de les reunions, l'aportació de recursos i les tasques necessàries per portar a terme les sessions d'acord amb la convocatòria. Cap a la part final de ha estat necessari treballar d'una forma no prevista, no presencial, a causa de l'estat de confinament i supressió de les sessions presencials.

Modalitat: FeC

TÍTOL: Google Classroom com a eina didàctica a

l'aula a l'IES Can Peu Blanc

HORES: 20h

Assessor:

Joan M. Mas

Participants: 41

Certificats: 28

Formador:

Maties Vallés Ramis: 6h

La forma de treball de les sessions ha estat enfocada a l'assoliment dels objectius. Les sessions han estat pràctiques i dedicades a que cadascú pogués practicar i posar a punt activitats per desenvolupar dins de la plataforma educativa de Google. La situació viscuda a partir de mitjan març ha donat un sentit especial a allò que hem treballat a aquesta formació, perquè s'ha fet molt necessari disposar de l'entorn de formació a distància per a continuar amb l'ensenyament i aprenentatge de totes les matèries.

Els participants han participat activament, i el disseny de les sessions ha permès que poguessin desenvolupar i posar en marxa materials i activitats per a les seves classes. El treball conjunt també ha permès que els participants col·laboressin i poguessin avaluar el seu propi desenvolupament i co-avaluessin el dels altres.

Maties Vallès ha fet unes aportacions molt concretes i centrades en els aspectes procedimentals. Les sessions han estat molt pràctiques i amb tasques concretes que s'havien de portar a terme, i ha oferit els aclariments necessaris.

La oordinadora ha fet la seva tasca amb correcció i ha mostrat molt bona predisposició.

Els participants han avançat, com és d'esperar, amb diferents ritmes, però tothom ha pogut tenir a punt i operatiu un entorn de formació a distància que durant les sessions complementava i més endavant substituïa les classes presencials (degut a l'emergència sanitària i el confinament des de mitjan març, amb la supressió de les activitats al centre.)

En aquesta formació l'assessor no ha fet tasca de ponència. S'ha centrat en la facilitació de les reunions, l'aportació de recursos i les tasques necessàries per portar a terme les sessions d'acord amb la convocatòria. Cap a la part final de ha estat necessari treballar d'una forma no prevista, no presencial, degut a l'estat de confinament i supressió de les sessions presencials.

<p>Modalitat: FiC TÍTOL: Cohesionar metodologies d'ensenyament de les matemàtiques entre primària i secundària a l'IES Can Peu Blanc- CEIP adscrits HORES: 20h presencials: 16h distància: 4h</p>	<p>Assessor: Joan M. Mas Participants: 15 Certificats: 12</p>	<p>Formador: Juan Vicente Riera: 6h</p>
--	--	--

Respecte dels objectius que es van posar sobre el paper, una part s'ha pogut assolir i una altra només parcialment. L'objectiu de coordinar la forma de treballar entre les dues etapes és el que més s'ha pogut treballar. S'han creat proves clòniques per poder portar-les a terme amb alumnes de final de l'etapa de primària i principi de secundària. També s'ha treballat en la selecció dels continguts que s'han de tractar a cada etapa. Així s'optimitza el temps i esforç que és necessari dedicar a cada etapa. S'han compartit recursos i formes de treballar a classe, que no són coincidents als diferents centres que han participat.

Per un altre costat, ha mancat un poc més de temps per poder arribar a acords més pràctics pel que fa a la manera de treballar a l'aula. Amb el ponent han pogut practicar activitats que tenen més sentit i característiques més competencials, i pot servir de model per a l'enfocament de les activitats que es facin en cursos vinents.

A les sessions les persones participants han intervingut activament, i també han participat en l'elaboració de materials i la planificació d'activitats que es faran de forma conjunta. En general, l'actitud ha estat molt positiva i receptiva a les opinions i contribucions dels altres.

Juan Vicente Riera ha fet unes sessions participatives i ha aportat una sèrie de recursos interessants per seguir explorant i tenir en compte a les classes de les etapes i cursos implicats. També ha aportat les claus de les metodologies d'èxit en matemàtiques i quines són les claus essencials de la coordinació entre primària i secundària. Les sessions han estat molt participatives, i han aportat un model de reflexió sobre què és més significatiu a les activitats de classe per fer-les més competencials.

La coordinadora ha fet la seva feina amb rigor i dedicació. A formacions com aquestes, on intervenen diferents centres, cal destacar aquesta tasca per la seva complexitat afegida. Ha tingut cura dels materials i espais necessaris, i de fer les comunicacions necessàries amb les escoles participants. Per la mateixa naturalesa de les formacions intercentres de matemàtiques, l'aplicació i transferència no és de les mateixes característiques que quan es tracta d'un sol centre participant. En el cas que ens ocupa, els centres han fet una sèrie d'acords referents als blocs de contingut que cal estudiar a cada nivell, i han dissenyat unes proves per tal de guiar el pas de primària a secundària. Tot això es posarà en marxa durant els propers cursos.

En aquesta formació l'assessor no ha fet tasca de ponència. S'ha centrat en la facilitació de les reunions, l'aportació de recursos i les tasques necessàries per portar a terme les sessions d'acord amb la convocatòria. Cap a la part final de ha estat necessari treballar d'una forma no prevista, no presencial, degut a l'estat de confinament i supressió de les sessions presencials.

<p>Modalitat: FeC TÍTOL: De la consciència lingüística a la conducta a l'IES Sineu HORES: 10h</p>	<p>Assessora: Isabel M Serra Participants: 22 Certificats: 19</p>	<p>Formadora: Gemma Sanginés: 3h</p>
--	---	--

En general, la formació ha donat resposta a les necessitats formatives i s'han assolit positivament els objectius plantejats. El grup de participants s'ha implicat i s'ha compromès a transferir a l'aula les propostes didàctiques acordades. La formació ha suposat una oportunitat per treballar entre diferents departaments, elaborar material, arribar a acords i augmentar la consciència d'ús lingüístic.

<p>Modalitat: FeC TÍTOL: Foment de la normalització i dinamització del català al CEIP Miquel Capllonch HORES: 20h</p>	<p>Assessora: Isabel M. Serra Participants: 19 Certificats: 17</p>	<p>Formador/a: Antoni Cañellas: 2h Antònia Santandreu: 2h Antònia Pol Torres: 2h</p>
--	--	--

La formació ha donat resposta a les necessitats formatives i s'han assolit positivament els objectius plantejats. El grup de participants s'ha implicat molt i s'ha compromès a transferir a l'aula les propostes didàctiques acordades. La formació ha suposat una oportunitat per treballar en equip, compartir idees, cohesionar-se i conèixer més estratègies motivadores per augmentar l'ús de la llengua catalana al centre. Cal destacar la bona feina dels ponents i del dinamitzador lingüístic. Tenint en compte la situació sociolingüística del centre, caldria donar continuïtat al programa Dinamitat i disposar de la figura del dinamitzador.

<p>Modalitat: FeC TÍTOL: Tractament de les llengües al CEIP Duran Estrany HORES: 20h</p>	<p>Assessora: Isabel M. Serra Participants: 17 Certificats: 16</p>	<p>Formadora: Margalida López: 6h</p>
---	--	---

Consider que l'activitat ha començat a donar resposta a la necessitat del centre d'establir una línia comuna en el tractament de llengües. Això requereix un procés de formació més llarg i per això els objectius plantejats s'han assolit parcialment. El grup de participants ha estat molt participatiu, implicat i hi ha hagut bon ambient de treball. La formació ha suposat una iniciació cap a un canvi metodològic en l'ensenyament de llengües i una oportunitat per reflexionar sobre la pràctica, treballar entre els cicles i elaborar eines d'avaluació. Crec que la formació ha estat útil, ha permès unificar criteris i compartir coneixement. La valoració global de l'activitat és positiva.

Modalitat: FdC

TÍTOL: Ensenyament i avaluació competencial a l'IES Alcúdia

HORES: 30h

Assessora:

Isabel M. Serra

Participants: 46

Certificats: 32

Formadora:

Maria Ojuel Solsona: 6h

Laura Monzó: 3h

En general, la FdC ha donat resposta a les necessitats formatives i la majoria d'objectius plantejats s'han assolit positivament. El grup de participants ha estat implicat, col·laborador, actiu, ha treballat en equip i ha experimentat a l'aula les propostes elaborades. Respecte als formadors, consider que el plantejament de les sessions de Maria Ojuel ha estat massa teòric i llavors no hi ha hagut temps per elaborar unitats didàctiques competencials. La sessió de Laura Monzó ha satisfet les expectatives pel seu caire pràctic i la presentació de recursos útils per aplicar a l'aula. Cal destacar la implicació i el lideratge de l'Equip directiu i la bona feina de la coordinadora. Crec que la formació ha estat útil,profitosa, ha permès compartir coneixements, recursos i aprendre uns dels altres. S'han treballat tres eixos temàtics: unitats didàctiques competencials, observació entre iguals i eines TIC (quadern del professor i rúbriques del GESTIB). La valoració global és positiva.

Modalitat: FiC

TÍTOL: Millora de la competència lingüística (CEIP Llevant, CEIP Ponent, CEIP Miquel Duran i Saurina, CEIP Es Puig, IES Inca, IES Berenguer d'Anoia, CEIP Montaura)

HORES: 20h **presencials:** 16h **distància:** 4h

Assessora:

Isabel M. Serra

Participants: 11

Certificats: 11

Formador/a:

No hi ha formador

La formació ha donat resposta a les necessitats del professorat de primària i secundària de cohesionar metodologies per millorar la competència lingüística de l'alumnat. Ha suposat una oportunitat per compartir recursos, eines d'avaluació i bones pràctiques, per reflexionar sobre la transició EP-ESO, per consensuar els mínims de 6è, la prova inicial d'ESO i unificar aspectes metodològics que s'implementaran als centres el proper curs. És important donar continuïtat a la tasca iniciada amb l'objectiu de seguir avançant en la millora de la competència lingüística. És un espai necessari de coordinació no tan sols entre primària i ESO sinó també entre els centres de primària per compartir recursos per treballar l'enfocament comunicatiu de la llengua. La valoració global és positiva.

<p>Modalitat: FeC TÍTOL: Recursos per a la dinamització de la llengua catalana a l'IES Santa Margalida Hores: 20 h presencials: 16h distància: 4h</p>	<p>Assessora: Isabel M. Serra Participants: 15 Certificats: 11</p>	<p>Formadora: M. Magdalena Gelabert: 2h Montserrat Vilà: 2h Miquel Perelló: 2h</p>
<p>La formació ha donat resposta a la necessitat de continuar amb el pla de dinamització de la llengua catalana al centre. El grup de participants ha estat molt participatiu i s'ha implicat en l'organització de les activitats. Cal destacar també l'encert i la qualitat de les ponències. El que no s'ha pogut dur a terme ha estat la planificació d'activitats prevista per a la figura del dinamitzador lingüístic. Primer, per la baixa de la dinamitzadora just quan havia començat i després, per la suspensió de les classes per la Covid-19 que va interrompre les tasques del dinamitzador també just quan havia fet poques hores. Per això caldria donar continuïtat al pla previst amb el mateix dinamitzador ja que destaca pel seu plantejament de la dinamització lingüística i bona feina. La valoració global és positiva.</p>		
<p>Modalitat: FdC TÍTOL: Recursos per a promoure entorns col·laboratius a l'IES Guillem Cifre de Colonya HORES: 30h</p>	<p>Assessora: Isabel M. Serra Participants: 36 Certificats: 26</p>	<p>Formador/a: Vicente Àngel Rey: 1,5h Laura Monzó: 1,5h</p>
<p>La formació ha donat resposta a les necessitats formatives i s'han assolit positivament els objectius plantejats al programa de formació. L'activitat ha estat útil, profitosa i ha suposat una oportunitat per treballar entre diferents departaments, elaborar material, compartir idees i conèixer més estratègies motivadores. El grup de participants s'ha implicat molt, s'ha organitzat en grups de treball, s'ha coordinat, ha compartit bones pràctiques i s'ha compromès a experimentar-les a l'aula. La valoració global de l'activitat és molt positiva.</p>		
<p>Modalitat: FiC TÍTOL: Cohesió de les metodologies per a la millora de la competència lingüística (l'IES Can Peu Blanc, CEIP Tresorer Cladera, CEIP Vialfàs, CEIP Son Basca, CEIP Sa Graduada, CEIP Els Molins, CEIP Llorenç Riber) HORES: 20 h presencials: 18h distància: 2h</p>	<p>Assessora: Isabel M. Serra Participants: 17 Certificats: 17</p>	<p>Formador/a: Montserrat Vilà: 3h Margalida López: 2h</p>
<p>La formació ha donat resposta a les necessitats de coordinació del professorat de primària i secundària respecte a l'ensenyament de llengües. Ha suposat una oportunitat per compartir recursos, coneixement i bones pràctiques, per reflexionar sobre la transició EP-ESO i unificar aspectes metodològics. És important donar continuïtat a la tasca iniciada amb l'objectiu de seguir avançant en la millora de la competència lingüística. És un espai necessari de coordinació no tan sols entre primària i ESO sinó també entre els centres de primària per compartir recursos per treballar l'enfocament comunicatiu de la llengua. La valoració global és positiva.</p>		

<p>Modalitat: FdC TÍTOL: Formació per a la millora i innovació pedagògica a l'IES Inca HORES: 24h presencials: 24h distància: 6h</p>	<p>Assessora: Isabel M. Serra Participants: 37 Certificats: 28</p>	<p>Formadora: Laura Monzó: 10h</p>
<p>La formació ha donat resposta a les necessitats formatives del centre i la majoria d'objectius s'han assolit positivament. El plantejament de la formació ha estat molt pràctic, ha consistit en treballar rutines i destreses de pensament i els pilars de l'avaluació competencial amb la finalitat de dissenyar UDC per experimentar a l'aula. La transferència de les tasques elaborades no ha estat possible a causa de la suspensió de les classes presencials per la Covid-19 igual que l'observació entre iguals que no ha estat possible acabar-la i treure'n conclusions. Les unitats didàctiques competencials s'han acabat d'elaborar a distància, s'han revisat per la ponent i es transferiran a l'aula el proper curs. La formació ha estat una oportunitat per treballar i coordinar-se entre diferents departaments i seguir avançant cap a l'ensenyament competencial. La valoració global és positiva.</p>		
<p>Modalitat: FeC TÍTOL: Foment de la normalització i dinamització del català a l'IES Berenguer d'Anoia HORES: 10h</p>	<p>Assessora: Isabel M. Serra Participants: 14 Certificats: 11</p>	<p>Formador: Joan Morell Alou: 2h</p>
<p>La formació ha donat resposta a la necessitat del centre de continuar amb el pla de dinamització lingüística. Els participants s'han implicat en l'organització de les activitats tot i que la transferència ha quedat interrompuda a causa de la suspensió de les classes per la Covid-19. Per això caldria donar continuïtat al pla previst amb el mateix dinamitzador ja que destaca per la seva implicació i bona feina tant a les aules, a activitats extraescolars com al centre. La valoració global és molt positiva.</p>		
<p>Modalitat: FeC TÍTOL: Eines i recursos digitals: aplicació a l'aula al CEIP Melcior Rosselló i Simonet HORES: 20h</p>	<p>Assessora: Sacha de Ignacio Participants: 35 Certificats: 31</p>	<p>Formador: Vicenç Serralta: 6h</p>
<p>S'ha impulsat l'ús educatiu de les eines Google i dels Chromebooks al centre, s'han potenciat processos d'E-A virtuals entre la comunitat educativa des de l'eina Classroom, així com també s'han generat entorns unificats de treball col·laboratiu als nivells educatius on encara no existien. No ha donat temps a treballar l'atenció a la diversitat a les aules des de les TIC.</p> <p>Hi ha hagut bona disposició i implicació de les persones participants.</p> <p>El ponent domina bé la temàtica, malgrat ha faltat una formació una mica més pràctica.</p> <p>La comunicació i coordinació amb el centre podia haver estat més organitzada, facilitant el desenvolupament de la formació.</p> <p>La proposta d'aplicació a l'aula ha estat adient als objectius inicials de la formació.</p> <p>Respecte a la meua intervenció, m'hagués agradat participar més en la coordinació i en el desenvolupament de les sessions, donant l'opció de facilitar el grau d'assoliment dels objectius a les persones participants.</p>		

<p>Modalitat: FiC TÍTOL: Comunicació afectiva i conscient des d'una mirada respectuosa a l'infant a El Sa Pilota, El s'Estol del Rei en Jaume, El la Gola HORES: 20h</p>	<p>Assessora: Sacha de Ignacio Participants: 23 Certificats: 20</p>	<p>Formadora: Rosa M. Pallisé: 6h</p>
<p>La ponent ha donat la informació necessària per dur a terme el curs i ha donat resposta als dubtes plantejats. La implicació dels participants ha estat positiva. S'ha fet feina tant a nivell conjunt a les sessions els tres equips, així com a nivell intern de cada centre als claustres i reunions. Na Rosa Pallisé ha donat molta informació, consells, propostes i respostes als dubtes plantejats a les sessions. Com he dit anteriorment, s'ha basat en la realitat de cada centre i es noten els seus anys d'experiència i formació dins aquest àmbit. Des dels diferents centres, els coordinadors han reunit tota la informació i li han fer arribar al coordinador del curs, en Benjamín de Sa Pilota, qui ho ha transmès a l'assessora per donar resposta. Com s'ha comentat, un centre ha començat a fer canvis a nivell d'estètica, clima més adient a les aules,... i tant aquest com els altres dos centres elaboraran un decàleg per arribar a unes decisions comunes. L'assessora ha intervingut a les sessions on no hi era present la ponent per fer feina en equip, per orientar-nos, assessorar i fer dinàmiques de grup.</p>		
<p>Modalitat: FeC TÍTOL: Pedagogia holística i sistèmica a l'El els Molins HORES: 30h presencials: 14h distància: 16h</p>	<p>Assessora: Sacha de Ignacio Participants: 11 Certificats: 11</p>	<p>Formadora: Margalida Mayol: 10h</p>
<p>S'han assolit els objectius satisfactòriament. Ha estat un grup molt implicat i motivat, amb moltes ganes de continuar millorant el seu projecte educatiu des dels beneficis de la pedagogia holística. La ponent va desenvolupar una feina professional, adaptan-se a les necessitats del centre; molt propera i accessible. Hi ha hagut una bona coordinació per part del centre. El treball de cohesió que ha dut a terme l'equip, aporta beneficis directes i d'aplicació immediata a la labor educadora que desenvolupen amb els infants i les famílies, continuant i millorant la línia pedagògica del seu projecte educatiu i personal. L'assessora ha desenvolupat la seva tasca des de l'organització i coordinació de la formació, fins a l'acompanyament i la proposta de dinàmiques de cohesió i d'activació corporal. Ha estat una experiència molt enriquidora i una oportunitat d'entendre el funcionament intern d'un equip, amb els seus processos i inquietuds.</p>		
<p>Modalitat: FeC TÍTOL: Combatre l'abandonament escolar prematur a l'IES Port d'Alcúdia HORES: 17h</p>	<p>Assessora: Sacha de Ignacio Participants: 24 Certificats: 23</p>	<p>Formadora: Elena Quintana: 10h</p>

La formació ha quedat pendent de retorns de mobilitats programades i de sessions de ponència amb n'Aina Tarabini, fet que ha derivat en la impossibilitat d'assolir part dels objectius, com l'elaboració del Pla de prevenció de l'abandonament escolar prematur a l'IES Port d'Alcúdia. Tal vegada, el proper curs sigui possible retomar el projecte, a partir dels materials elaborats.
Hi ha hagut bona implicació i participació de la coordinadora, de la direcció i de la resta de participants.

Modalitat: FeC TÍTOL: Creació d'un entorn virtual al CEPA Alcúdia HORES: 20h	Assessora: Sacha de Ignacio Participants: 13 Certificats: 7	Formador/a: No hi ha Ponent
---	---	---------------------------------------

S'han assolit els objectius plantejats i ha derivat en una bona transferència en la pràctica docent, els participants s'han implicat de manera molt activa i amb molta motivació.

Modalitat: FeC TÍTOL: Millora de la gestió digital al CEPA Francesc de Borja Moll HORES: 24h	Assessora: Sacha de Ignacio Participants: 13 Certificats: 11	Formador/a: Antoni Vilaret: 6h Mike Rigo: 3h
---	--	---

El grau d'assoliment dels objectius ha estat alt, la implicació dels participants activa i amb motivació cap a l'aprenentatge. Els formadors externs competents, didàctics i molt accessibles. Hi ha hagut bona coordinació del centre i la proposta d'aplicació i transferibilitat ha estat molt adient i eficaç. El tipus d'intervenció assessora ha estat correcte. En resum, molt bona avaluació global de l'activitat.

Modalitat: FeC TÍTOL: TIC i Competència digital al CEIP s'Albufera HORES: 24h	Assessora: Sacha de Ignacio Participants: 16 Certificats: 14	Formador: Guillem Company: 7,5h
--	--	---

S'han assolit els objectius satisfactòriament.
Ha estat un grup molt implicat i motivat, amb moltes ganes d'aprendre i millorar la seva actuació docent amb els recursos de les TIC.
El ponent va desenvolupar una feina molt professional, adaptant-se a les necessitats del centre; molt proper i accessible.
Hi ha hagut una bona coordinació per part del centre, de l'equip directiu, coordinadora i coordinador TIC.
Amb la situació actual, a causa de l'estat d'alarma i davant la necessitat d'activar la digitalització del procés docent, tota la informació rebuda i les eines practicades, s'han posat en pràctica amb l'alumnat i entre el claustre, facilitant molt aquest canvi de model presencial d'ensenyament a format virtual.
L'assessora ha desenvolupat la seva tasca des de l'organització i coordinació de la formació, fins al reforç de les sessions teòriques del ponent i el disseny i aplicació d'activitats de transferència a la pràctica docent.

A causa de l'estat d'alarma, ha quedat pendent el desenvolupament d'un pla digital de centre, que inicialment no es contemplava com objectiu, però al llarg de la formació va sorgir per part dels participants la inquietud i la motivació de posar-ho en marxa.

<p>Modalitat: FeC TÍTOL: Continuitat dels estudis semipresencials al CEPA sa Pobla HORES: 30h</p>	<p>Assessora: Sacha de Ignacio Participants:13 Certificats: 13</p>	<p>Formadors: Antoni Vilaret: 5h Mike Rigo: 3h</p>
--	--	---

S'han assolit els objectius plantejats i ha derivat en una bona transferència en la pràctica docent, els participants s'han implicat de manera molt activa i amb molta motivació.

<p>Modalitat: FeC TÍTOL: Etapes evolutives (neurociència) al CEIP Porta des Moll HORES: 20h</p>	<p>Assessora: Sacha de Ignacio Participants: 26 Certificats: 18</p>	<p>Formadora: Divka Rojic: 7,5h</p>
--	---	---

Els objectius s'han assolit parcialment a causa, per una banda, la interrupció de la formació des de l'estat d'alarma i per una altra banda, a les dificultats de transferència de la teoria a l'aplicació docent. Actitud positiva i compromesa per part dels participants, malgrat les dificultats per arribar a un consens entre els diferents cicles; gran implicació de l'equip directiu, intentant facilitar el consens. La formadora externa, professional i molt preparada, ha ofert un ampli ventall de recursos, que no sempre han estat fàcils de traslladar a l'activitat dins l'aula. Ha proposat un plantejament basat en la reflexió de la teoria, de cara a l'elaboració de propostes de transferència, que no ha arribat a funcionar entre el grup participant, ja que el que necessitàvem eren propostes concretes d'aplicació. A la primera part de la formació la coordinadora va estar de baixa, deixant una persona del cicle d'infantil encarregada, però qui es va realment ocupar de la seva funció, va ser el director. En reincorporar-se la coordinadora, ha fet un gran esforç per intentar que la formació fos de profit, i un gran esforç en la comunicació tant amb l'assessora com amb la ponent. Quant a la proposta d'aplicació i transferibilitat, la intenció d'iniciar una línia de centre basada en el respecte de les etapes evolutives de l'infant, no s'ha pogut dur a terme. El treball cooperatiu ha servit per donar a conèixer com es fa feina a cada un dels cicles, però no ha produït cap proposta d'aplicació o transferència directa, malgrat ha quedat un esborrany del camí a seguir. Intervenció assessora: acompanyament i propostes d'atenció a les demandes de cada cicle; les diferències entre les metodologies i els objectius específics de cada cicle, així com les meves carències, no m'han permès atendre de manera individualitzada a cada nivell, cosa que m'hagués agradat molt. L'equip directiu ha fet un gran esforç des de la proposta d'aquesta formació per intentar arribar a un consens i crear una línia de centre comuna a totes les etapes i cicles de l'escola, però les diferències entre el claustre han dificultat l'assoliment de l'objectiu.

<p>Modalitat: FiC TÍTOL: Eines de construcció identitat de comunitat educativa (El La Gola i El Estol del Rei en Jaume)</p>	<p>Assessora: Sacha de Ignacio Participants:18 Certificats: 18</p>	<p>Formadora: Rosa M. Pallisé: 6h</p>
---	--	---

HORES: 17h presencials: 14h distància: 3h		
<p>S'han assolit els objectius satisfactòriament. Ha estat un grup amb motivació, predisposició a l'aprenentatge, a la reflexió conjunta, en la recerca de consens grupal en les propostes de canvi. La formadora ha complert satisfactòriament les expectatives del grup, ha estat molt professional, oferint en tot moment acompanyament en la reflexió del procés de canvi; dues sessions amb la ponent s'han hagut d'anul·lar.</p> <p>La coordinadora ha realitzat una bona feina de coordinació.</p> <p>Proposta d'aplicació: cada escoleta ha elaborat un decàleg, d'aplicació general, fet que facilitarà la posada en pràctica d'una línia de centre conjunta.</p> <p>La intervenció assessora ha estat basada en l'acompanyament i la facilitació dels recursos, de les comunicacions amb la ponent i el traspàs d'inquietuds per part del grup.</p>		
Modalitat: FeC TÍTOL: Els ambients d'aprenentatge a 0-3 anys a l'EI Es Pi Gros HORES: 23h presencials: 18h distància: 5h	Assessora: Sacha de Ignacio Participants: 12 Certificats: 12	Formadora: Rosa M. Pallisé: 5h
<p>S'han assolit els objectius satisfactòriament.</p> <p>Ha estat un grup amb una gran motivació, predisposició a l'aprenentatge, a la reflexió conjunta, en la recerca de consens grupal en les propostes de canvi, en l'escolta i la passió per la seva feina. La formadora ha complert satisfactòriament les expectatives del grup, ha estat molt professional, oferint en tot moment acompanyament en la reflexió del procés de canvi..</p> <p>La coordinadora ha realitzat una molt bona feina de coordinació, facilitant en tot moment el desenvolupament del procés formatiu.</p> <p>L'equip ha elaborat un material variat, ric en qualitat i extens, amb la intenció de posar-ho en pràctica, avaluar-ho i continuar fent propostes.</p> <p>La intervenció assessora s'ha basat en l'acompanyament i la facilitació dels recursos, de les comunicacions amb la ponent i el traspàs d'inquietuds per part del grup.</p> <p>Ha estat un plaer poder compartir les experiències i coneixements d'aquest grup de grans professionals.</p>		
Modalitat: FeC TÍTOL: Resposta d'intervenció a les dificultats d'aprenentatge al CEIP Vialfàs HORES: 20h	Assessora: Joana Llabrés Participants: 18 Certificats: 18	Formador: David Riera: 6h
<p>S'ha donat resposta als objectius que s'havia plantejat el centre.</p> <p>Els participants han assistit, participat en les sessions i experimentat la proposta del ponent.</p> <p>El formador ha respost a la demanda dels participants. Tot i així els participants valoren la necessitat de més ponències.</p> <p>Respecte a la coordinació, s'ha mantingut bona relació i comunicació, a més la coordinadora ha desenvolupat correctament la resta de les funcions assignades.</p> <p>Proposta d'aplicació i transferibilitat: S'han experimentat i valorat positivament les propostes del ponent.</p> <p>L'assessora ha proporcionat el ponent sol·licitat i ha propiciat moment de reflexió en relació a la temàtica de la formació.</p>		

Modalitat: FeC TÍTOL: Atenció a la diversitat al CEIP Joan Mas HORES: 20h	Assessora: Joana Llabrés Participants: 33 Certificats: 32	Formadora: Francisca Moreno: 6h
<p>Havent participat de totes les sessions de formació programades, s'han fet passes per assolir els objectius plantejats per a la inclusió de tot l'alumnat en el centre.</p> <p>La mirada dels participants ha estat el suficientment oberta per avançar en aquest model, cosa no senzilla.</p> <p>Els formadors i la coordinació han ajudat en aquest camí.</p> <p>La comunicació ha estat fluïda i la coordinadora ha desenvolupat correctament la resta de les funcions assignades.</p> <p>S'ha fet una correcta aplicació a les aules valorada per la pròpia ponent.</p> <p>La intervenció de l'assessora ha estat significativa, donat que coneix la temàtica i la problemàtica del centre. Malgrat la incertesa del centre aquest ha permès que l'assessora pogués orientar, assessorar i formar en la proposta.</p>		
Modalitat: FdC TÍTOL: Aprofundim amb les matemàtiques al CEIP Rodamilans HORES: 14h	Assessora: Joana Llabrés Participants: 29 Certificats: 26	Formadora: Catalina M. Pizà: 5h
<p>El centre tenia plantejats ja d'entrada uns objectius concrets, cosa que ha permès assolir-los.</p> <p>Sembla un claustre motivat i amb moltes ganes de millora contínua. Els participants han treballat molt de manera autònoma.</p> <p>Els formadors han ajudat en l'assoliment dels objectius.</p> <p>Respecte a la coordinació del centre, no hi ha hagut canvis respecte a la programació inicial.</p> <p>A tots els nivells educatius s'han dut a terme les propostes d'aplicació en relació al material escollit.</p> <p>Tipus d'intervenció assessora: acompanyament i assessorament.</p> <p>Ha estat una formació curta i amb uns objectius molt concrets plantejats ja d'entrada pel centre. El centre ha treballat gairebé de manera autònoma i en coordinació amb l'assessora.</p>		
Modalitat: FeC TÍTOL: Projectes de treball al CEIP Tresorer Cladera HORES: 20h	Assessora: Joana Llabrés Participants: 26 Certificats: 21	Formador/a: Laura Aguiló: 1,5h M. Rosa Ramón: 2h Andrés Gil: 1,5h
<p>El centre s'ha iniciat en el treball per projectes, a partir de la reflexió conjunta i de la presa d'acords consensuats.</p> <p>La participació ha estat positiva i l'actitud oberta, cosa que ha permès el debat de cap a on es vol que vagi l'escola i com introduir noves metodologies. També s'ha posat de manifest inseguretats naturals que suposa canviar la manera de pensar i de fer feina. La tasca a partir d'ara és garantir el compliment dels acords inicials (experimentar el treball per projectes) i continuar fent passes endavant. Damunt la taula les inquietuds dels participants, els ponents van resoldre algunes de les qüestions relatives als projectes, cosa que va permetre avançar en el procés de reflexió i presa d'acords. Els formadors externs han ajudat en l'assoliment dels objectius.</p>		

La implicació de la coordinadora, no només en la formació sinó en el procés de canvi de l'escola, ha facilitat la feina i l'avanç.

S'ha iniciat el treball per projectes i s'ha iniciat una reflexió sobre aquest procés. S'han aplicat uns primers acords d'experimentar el treball per projectes, fer el plafó de Projectes de centre a l'entrada de l'escola i un document al Drive per posar en comú els projectes que fa cada grup, entre d'altres.

L'assessora ha procurat ajudar, mitjançant la pràctica reflexiva i a partir del moment on es troba el centre, a fer passes per assolir els objectius.

Modalitat: FeC TÍTOL: Repensam l'escola que volem: el treball per projectes al CEIP Miquel Duran i Saurina HORES: 20h	Assessora: Joana Llabrés Participants: 34 Certificats: 33	Formador/a: Laura Aguiló: 1h M. Rosa Ramón: 4h Joana M. Campomar: 1h
--	---	--

L'objectiu general del centre, que és repensar l'escola, és un objectiu ample i per tant, el centre s'ha proposat revisar-ho a mig plaç. S'ha començat aquest procés amb la revisió del treball per projectes que es fa al centre, cosa que ha servit per veure en quin moment se situa el centre en relació a aquesta metodologia, però també en molts altres aspectes.

Amb l'ajuda dels formadors, s'ha dut a terme un procés de reflexió i presa d'acords conjunts, sobretot en relació al treball per projectes.

Els formadors han ajudat en l'assoliment dels objectius.

La comunicació amb la coordinadora ha estat fluïda i els resultats han estat positius.

El resultat han estat els acords de centre en relació a aquesta metodologia i la seva experimentació dins les aules. A partir d'aquí, el centre disposa d'un full de ruta molt interessant per continuar repensant i millorant l'escola.

L'assessora ha procurat ajudar, mitjançant la pràctica reflexiva i a partir del moment on es troba el centre, a fer passes per assolir els objectius.

Modalitat: FdC TÍTOL: Competència comunicativa al CEIP Es Puig HORES: 30h	Assessora: Joana Llabrés Participants: 39 Certificats: 30	Formadora: Begoña de la Iglesia: 6h
--	---	---

Grau d'assoliment dels objectius: S'ha reflexionat, s'ha analitzat i s'han aplicat propostes de millora.

Hi ha hagut bona predisposició dels participants a la reflexió a partir de la pràctica i a l'experimentació de canvis en relació a la proposta de la formació.

Els formadors han respost a les necessitats proposades pel centre a partir de la seva reflexió sobre la pràctica.

S'ha mantingut bona coordinació tant amb la coordinadora com amb el director del centre.

Proposta d'aplicació i transferibilitat: S'han arribat a acords significatius en relació a la lectura i l'escriptura a nivell de centre.

Intervenció assessora: Anàlisi de les inquietuds, foment de la reflexió i del treball en equip a partir de la reflexió a partir de la pràctica, organització de ponències i suport en la materialització i transferència.

<p>Modalitat: FeC TÍTOL: Matemàtica lúdica i manipulativa al CEIP Miquel Costa i Llobera HORES: 20h</p>	<p>Assessora: Joana Llabrés Participants: 14 Certificats: 14</p>	<p>Formadora: M. Magdalena Martí: 6h</p>
<p>Grau d'assoliment dels objectius: Positiu, perquè s'ha reflexionat, s'ha planificat i experimentat sobre una nova manera d'ensenyar i aprendre les matemàtiques, cosa que ha dut a reflexionar sobre altres temes com l'atenció a la diversitat de l'alumnat i la personalització de l'aprenentatge.</p> <p>Els mestres estan satisfets, predisposats i amb ganes de seguir el procés de millora i canvi. Ha millorat la comunicació entre els participants, cosa que ha permès saber que es fa a altres cursos, han emergit noves idees i s'ha arribat a uns primers acords.</p> <p>Ha anat molt bé escoltar na Magdalena Martí. Els hagués agradat escoltar en Dani Ruiz.</p> <p>La coordinadora està molt implicada en el procés de canvi de l'escola, té certes idees clares, cosa que ha fet i molt fàcil el treball conjunt.</p> <p>S'han planificat i experimentat situacions d'aprenentatge i s'ha arribat a un primers acords de centre.</p> <p>L'assessora ha ajudat a detectar necessitats, ha guiat, assessorat i reconduït la formació quan era necessari. Tot això a través de la pràctica reflexiva, cosa que el centre ha valorat com a positiva. Ha ajudat a marcar un full de ruta pel centre. Tot això ha estat possible per l'obertura i predisposició dels participants a la formació.</p> <p>La formació ha resultat positiva en tots els aspectes. Molt interessant el full de ruta proposat, ja que és un centre on la formació en matemàtiques és només una excusa per iniciar canvis des d'una altra mirada més inclusiva i de qualitat per a tot l'alumnat.</p>		
<p>Modalitat: FdC TÍTOL: Metodologies actives i avaluació del procés d'aprenentatge al CEIP Mestre Guillemet HORES: 30h</p>	<p>Assessora: Joana Llabrés Participants: 13 Certificats: 11</p>	<p>Formador: Joan Jordi Muntaner: 9h</p>
<p>Els objectius plantejats han guiat el procés de la formació i s'han fet passes importants pel procés de canvi de l'escola. S'ha fet un seguiment dels acords a través de la reflexió sobre la pràctica i s'ha pres consciència de la importància de definir bons objectius per a cada situació d'aprenentatge.</p> <p>La implicació ha estat molt bona tant per part dels participants.</p> <p>El formador coneix bé el centre i assessora des de fa anys el claustre i l'equip directiu en els fins que vol assolir. Aquest curs s'ha centrat en el model d'avaluació qualitatiu que vol desenvolupar el centre i, en conseqüència, en la revisió d'alguns acords.</p> <p>La gran implicació del coordinador en el procés de canvi i millora del centre, així com la seva experiència com assessor del CEP, ha facilitat i garantit la tasca de coordinació.</p> <p>El resultat de la formació ha estat l'elaboració de documentació referida als estàndards d'aprenentatge, la revisió d'acords presos, les graelles de registre i el quadern de grup, així com d'altres acords relatius a l'avaluació qualitativa i global de l'aprenentatge de l'alumnat. La passa a fer és experimentar sobre els acords presos i que els acords tinguin un impacte real dins les aules i pels alumnes.</p> <p>L'assessora, que també coneix l'escola i el seu procés de canvi, ha col·laborat de manera estreta amb el formador, el cap d'estudis i el coordinador de la formació per a la consecució dels objectius plantejats.</p> <p>Les sessions de valoració s'han fet de manera telemàtica a causa de la crisi sanitària causada per la COVID-19.</p>		

Modalitat: FeC TÍTOL: L'art al CEIP Ses Roques HORES: 20h	Assessora: Joana Llabrés Participants: 10 Certificats: 9	Formadora: Christine Pink: 6h
<p>Grau d'assoliment dels objectius: S'ha adquirit coneixement sobre com relacionar dins les aules l'art i les emocions.</p> <p>Els participants s'han implicat en la formació i aquest aimplicació ha fomentat la cohesió de l'equip de feina.</p> <p>Formadors externs: Ha estat encertat pel que volia el centre.</p> <p>Coordinació del centre: La predisposició ha estat bona i les tasques de coordinació s'han dut a terme amb facilitat.</p> <p>Proposta d'aplicació i transferibilitat: S'ha experimentat els coneixements adquirits i s'ha reflexionat sobre la seva aplicació.</p> <p>Els objectius i els ponents han estat proposats d'entrada i en la mateixa sol·licitud pel mateix centre, cosa que ha suposat que la intervenció de l'assessora fos mínima en relació a aquesta proposta. La implicació dels participants ha estat alta, així com la coordinació amb els centre, tant a través del coordinador com del director. S'ha fet de manera correcta la transferència a les aules.</p> <p>Les darreres sessions de valoració s'han dut a terme de manera telemàtica a causa de la crisi sanitària causada per la COVID-19.</p>		
Modalitat: FdC TÍTOL: Innovació e inclusió a l'IES Santa Maria HORES: 32h	Assessora: Joana Llabrés Participants: 33 Certificats: 26	Formador/a: Margalida Platel: 1,5h Fco Javier Robles: 1,5 h Vicente Sánchez: 1,5 h
<p>El centre ha tingut l'oportunitat de posar en comú i plantejar-se què entén l'IES Santa Maria per inclusió i quin full de ruta hauria de seguir per esdevenir un institut inclusiu. No s'han pres però, acords al respecte.</p> <p>Els participants han assistit i, en diferents nivells d'implicació, han participat de la reflexió pedagògica que s'ha pogut crear.</p> <p>S'ha cuidat molt que els ponents acordats en la negociació de la formació fossin experts en inclusió i orientassin el full de ruta del canvi de l'IES.</p> <p>La coordinadora de la formació ha facilitat la feina amb el centre i ha executat les seves funcions. Certament, el centre ha demanat una formació sobre un tema que d'entrada s'ha d'estar obert i disposat a aprendre a mirar-lo des d'una perspectiva distinta a la tradicional, i això, no és cosa senzilla, però sí possible.</p> <p>La transferència a les aules s'ha dut a terme de manera correcte, tot i així s'han fet més d'aplicacions puntuals que no un replantejament com a centre de les passes a fer per esdevenir un IES inclusiu.</p> <p>Tipus d'intervenció assessora: S'ha dut a terme un procés de negociació, cuidant molt les característiques de la formació i dels formadors perquè la mirada fos sempre orientada a processos d'inclusió real.</p> <p>S'ha procurat, tot i que amb manca de costum i voluntat dubtosa, treballar a partir de la pràctica reflexiva.</p> <p>El procés d'experimentació, tot i que hagués pogut anar encaminat a la presa d'acords, ha estat correcte per part dels participants.</p> <p>Finalment, la formació s'ha hagut de tancar amb una sessió online a causa de la crisi sanitària provocada per la COVID-19.</p>		

L'objectiu plantejat a la formació sembla mostrar una inquietud del centre envers la inclusió. Ara bé, s'ha d'estar disposat a un qüestionament profund per poder dur a terme canvis valents i també profunds. Amb aquesta formació el centre ha tingut l'oportunitat d'iniciar el camí. Tot i així, no s'han pres acords al respecte.

<p>Modalitat: FeC TÍTOL: Matemàtiques manipulatives al CEIP Montaura HORES: 20h</p>	<p>Assessora: Joana Llabrés Participants: 11 Certificats: 11</p>	<p>Formador/a: Sussana Morell: 4,5h Daniel Ruiz: 4,5h</p>
--	--	--

En general els objectius s'han assolit, ja que estaven ben definits d'entrada i el centre tenia clar que volia aconseguir amb la formació.

Implicació dels participants: Han participat i adquirit diferent grau de compromís en l'elaboració de material i en la implementació a l'aula.

Formadors externs: La seva aportació ha estat enriquidora pels objectius del centre.

Coordinació del centre: La coordinació ha estat fàcil i fluïda.

Proposta d'aplicació i transferibilitat: S'ha aplicat i transferit, tot i que amb diferents nivells d'implicació.

Tipus d'intervenció assessora: Acompanyament, ja que el centre ha treballat molt de manera autònoma.

A causa de la crisi de la COVID-19 la formació s'ha reduït de 30 a 20h.

2.2. Formacions CEP (FA, FE)

<p>Modalitat: FA TÍTOL: Enfocament comunicatiu de les llengües HORES: 20h presencials: 12h distància: 8h</p>	<p>Assessora: Àngela Martín Participants: 30 Certificats: 17</p>	<p>Formador/a: Juli Palou: 8h Margalida López: 12h</p>
---	--	---

S'ha de comentar abans de tot que es tractava d'una formació de 20 hores que va quedar interrompuda pel confinament a causa de la COVID-19. Malgrat tot, es va decidir que continuarien les 8 hores que quedaven de la formació en línia, utilitzant el Moodle com a plataforma. La ponent, Margalida López Femenies, va estar d'acord a presentar una sèrie de tasques per completar les presentacions digitals.

Els dos primers objectius eren el tractament de la llengua com a instrument per construir coneixement i l'acollida i desenvolupament de l'aprenentatge de l'alumnat estranger. Aquest dos objectius varen ser tractats especialment pel ponent Juli Palou, es pot dir que es va aconseguir.

El tercer objectiu, el desenvolupament de les destreses de lectura i escriptura va ser tractat per na Margalida L. Femenies. També es va assolir.

El professorat participant va intervenir sempre de manera activa i molt interessan. Va entregar les tasques al Moodle i va tenir el retorn de na Margalida López Femenies.

Els docents han valorat molt positivament la intervenció dels dos ponents, en Juli Palou i na Margalida L. Femenies. La tasca d'aquesta ha estat considerada molt útil perquè ha presentat una visió pràctica per aplicar després a les aules. Aquestes eines i estratègies presentades han respost totalment a les expectatives i necessitats dels docents.

La intervenció de l'assessora ha estat tot el temps de coordinadora i organitzadora de la programació i la realització de la formació. Ha cercat en tot moment que la formació respongués a les necessitats dels docents.

Modalitat: FA TÍTOL: Acompanyar l'infant i les famílies HORES: 20h presencials: 15h distància: 5h	Assessora: Fca. Pascual Participants: 41 Certificats: 33	Formadora: Rosa M. Pallisé: 20h
<p>La formació ha donat resposta als objectius plantejats. Cal destacar la magnífica disposició de la formadora i també l'aportació de material de consulta que ha posat a l'abast de tots els participants. La valoració obtinguda en el qüestionari així ho reflecteix.</p> <p>Les sessions han estat molt pràctiques i amb molta d'intervenció de tots els participants, tant per expressar opinions com per comentar la transferència que anaven realitzant.</p> <p>Les dues sessions que no es van poder fer de manera presencial a causa de l'estat d'alarma pel Covid-19 es varen realitzar telemàticament, van consistir en compartir les propostes realitzades i la formadora en va fer el retorn de cada una.</p> <p>La valoració global del participants ha estat molt positiva.</p>		
Modalitat: FA TÍTOL: Entorns virtuals GSuite HORES: 12h	Assessor/a: Fca. Pascual Sacha de Ignacio Participants: 22 Certificats: 19	Formador/a: Toni Vilaret: 6h Mike Rigo: 6h
<p>Els ponents han dinamitzat molt bé les sessions combinant teoria i pràctica i s'han implicat en la revisió i valoració de les propostes didàctiques que han presentat els i les participants. Durant les sessions van desenvolupar els següents temes: entorn Gsuite i recursos didàctics interactius. Quant als participants, ha estat un grup engrescat, participatiu i motivat per experimentar noves maneres de treballar les eines digitals i les aules virtuals amb l'alumnat. Cal destacar la bona acollida d'aquesta formació, es van admetre 22 docents d'educació infantil, primària i secundària, dels quals 19 han obtingut la certificació (86,36%). La valoració general és molt positiva ja que ha estat una formació molt útil per aplicar amb l'alumnat i les sessions han estat molt participatives, tal com mostren els qüestionaris d'avaluació final de la formació.</p>		
Modalitat: FA TÍTOL: Treball cooperatiu i avaluació dels aprenentatges HORES: 15h	Assessora: Isabel M. Serra Participants: 30 Certificats: 24	Formadora: Laura Monzó: 15h
<p>Els objectius establerts de la formació s'han assolit positivament. El grup de participants ha estat heterogeni, motivat i s'ha implicat tant en les dinàmiques de les sessions com en les propostes d'aplicació a l'aula. La ponent ha proporcionat un ventall ample de recursos per treballar cooperativament a l'aula i ha dinamitzat les sessions de forma adient. La valoració de la formadora és molt positiva, així com la de la formació en general.</p>		
Modalitat: FA TÍTOL: Neuroeducació: com millorar l'aprenentatge de l'alumnat	Assessora: Sacha de Ignacio Participants: 38	Formadora: Divka Rojic: 15h

HORES: 15h	Certificats: 30	
<p>La ponent, na Divka Rojic Becker, ha dinamitzat molt bé les sessions combinant teoria i pràctica i s'han implicat en la revisió i valoració de les propostes didàctiques que han presentat els i les participants. Durant les sessions van desenvolupar els següents temes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Introducció a la neurociència i la neuroeducació • Bases i organització del sistema nerviós • Desenvolupament cerebral • Aprenentatge i memòria • Emocions i aprenentatge • Com millorar l'aprenentatge de l'alumnat <p>Quant als participants, ha estat un grup engrescat, participatiu i motivat per experimentar noves maneres de treballar les metodologies actives amb l'alumnat.</p> <p>Cal destacar la bona acollida d'aquesta formació (90 persones van quedar en llista d'espera), es van admetre 38 docents d'educació infantil, primària i secundària, del quals 30 han obtingut la certificació (79%).</p> <p>La valoració general és molt positiva ja que ha estat una formació molt útil per aplicar amb l'alumnat i les sessions han estat molt participatives, tal com mostren els qüestionaris d'avaluació final de la formació.</p>		
Modalitat: FA TÍTOL: Aprendre amb el codi i la programació HORES: 20h	Assessora: Joan Mas	Formadora: Judith Jiménez
Cancel·lada per coincidir les dades de realització amb la suspensió de les activitats presencials per l'estat d'alarma com a conseqüència de la pandèmia de la COVID-19.		
Modalitat: FA TÍTOL: Les metodologies actives i la inclusió escolar HORES: 15h	Assessora: Joana Llabrés	Formador/a: Joan J. Muntaner M. Dolors Forteza Jesús Soldevilla
Cancel·lada per coincidir les dades de realització amb la suspensió de les activitats presencials per l'estat d'alarma com a conseqüència de la pandèmia de la COVID-19.		
Modalitat: FA TÍTOL: Habilitats de pensament: filosofia 3/18 HORES: 21h	Assessora: Fca. Pascual	Formador/a: Sacramento López Núria Marín Francisca Salvá Maite Sbert
Cancel·lada per coincidir les dades de realització amb la suspensió de les activitats presencials per l'estat d'alarma com a conseqüència de la pandèmia de la COVID-19.		

Modalitat: FA TÍTOL: Disseny d'unitats didàctiques competencials HORES: 12h	Assessora: Isabel Serra	Formadora: Margalida López
Cancel·lada per coincidir les dates de realització amb la suspensió de les activitats presencials per l'estat d'alarma com a conseqüència de la pandèmia de la COVID-19.		
Modalitat: FA TÍTOL: Jornades d'intercanvi d'experiències HORES: 8h	Assessors: Isabel Serra Joan M Mas	Formador/a:
Cancel·lada per coincidir les dates de realització amb la suspensió de les activitats presencials per l'estat d'alarma com a conseqüència de la pandèmia de la COVID-19.		
Modalitat: FA TÍTOL: Cicle de conferències HORES: 8h	Assessors: Fca. Pascual	Formador/a:
Cancel·lada per coincidir les dates de realització amb la suspensió de les activitats presencials per l'estat d'alarma com a conseqüència de la pandèmia de la COVID-19.		
Modalitat: FE TÍTOL: Desenvolupament de la Funció Directiva	El CEP Inca únicament ha assumit les despeses de la formació.	
Modalitat: FE TÍTOL: Adequació d'estratègies assessores al CEP d'Inca HORES: 30h	Creada pel SNLF Participants: 10 Certificats: 10	Formador/a: Montse González: 5h Antoni Vilaret: 4h
<p>Dels 4 objectius proposats inicialment, es van dur a terme 2 d'ells: l'anàlisi de temàtiques de formacions a centre (metodologies actives i avaluació competencial) i l'aplicació d'eines Google per a la millora de la gestió documental del CEP i de les formacions de centre.</p> <p>Distribuïts en 2 grups de feina pel desenvolupament dels continguts del primer objectiu, els resultats van ser les següents,</p> <p>a) Grup de metodologies actives i avaluació competencial: proposta de creació de vídeo divulgatiu de la necessitat de canvi del sistema educatiu; proposta de FA adreçada a equips directius que vulguin definir una línia de centre (2n trimestre). No es van poder dur a terme per l'inici de l'estat d'alarma.</p> <p>b) Grup d'avaluació competencial: proves IAQSE; estàndards d'avaluació: proves clòniques.</p>		

Distribuïts en 3 grups de feina pel desenvolupament dels continguts del segon objectiu, els resultats van ser els següents:

- Grup d'eines Google: creació del site del CEP amb la informació rellevant de la unitat local del centre

organitzada per temàtiques, a causa de la necessitat de facilitar l'accés a la documentació administrativa i didàctica, tant presencialment al CEP, com virtualment, des d'altres ubicacions.

Està previst la seva posada en marxa, com assoliment de l'objectiu: *millora de la gestió documental del CEP.*

- Grup pàgina web: actualització de la pàgina web del CEP, en base al format Redols. Ja està operativa.

- Grup aules virtuals Moodle: creació d'una plantilla d'aula virtual per a cada una de les assessories; en aquest curs ja s'han utilitzat en FeCs i FAs.

Les ponències d'Avaluació Competencial (Montse González) i Eines Google/Aules virtuals Moodle (Toni Vilaret) han estat professionals, pràctiques i profitoses. S'ha produït transferència d'ambdues temàtiques cap a l'activitat assessora als centres educatius.

Modalitat: FE TÍTOL: Acreditació en metodologies per a l'aprenentatge d'àrees no lingüístiques en llengües estrangeres (Inca) HORES: 60h	Assessor/a: SNLF Àngela Martín	Formador/a: Ferran Juan Joan Free
Sense finalitzar com a conseqüència de l'estat d'alarma i la suspensió de totes les activitats presencials a causa de la pandèmia COVID -19. S'han realitzat 16 hores i les 44 pendents es duran a terme el proper curs.		

2.3. Activitats Puntuals de Formació (APF)










APF Jornada participativa per orientar la formació del professorat 2020-2024 HORES: 8h	Assessores: Xisca Solivellas, Fca. Pascual Participants: 34 certificats: 24
---	--

<p>Aquesta jornada es va realitzar el 25 i el 27 de novembre amb l'objectiu de donar veu en el centres per valorar el Pla quadriennal de formació que acaba aquest curs i aportar propostes per al proper Pla quadriennal.</p> <p>Es van desenvolupar diferents dinàmiques i activitats cooperatives per treballar els diferents aspectes o apartats: realitat, necessitats educatives, propostes de formació pel professorat, avaluació de les diferents modalitats formatives, eixos prioritariis.</p> <p>Cal destacar l'actitud participativa dels assistents i la implicació de tot l'equip pedagògic del CEP.</p> <p>Les aportacions es van traslladar al SNLF per tal de tenir-les en compte per a l'elaboració del Pla quadriennal 2020-2024.</p>		
<p>APF Jornades presentació experiències</p> <p>HORES: 8h</p>	<p>Assessors: Isabel Serra, Joan Mas, Joana Llabrés</p>	
<p>No es va crear l'activitat per la suspensió de les activitats presencials per l'estat d'alarma com a conseqüència de la pandèmia de la COVID-19.</p>		
<p>APF XX Jornades d'estudis locals d'Inca</p> <p>HORES: 8h</p>	<p>Assessora: Xisca Solivellas Participants: 106 Certificats: 86 Formador: Pere Fullana (1h)</p>	
<p>APF II Jornades d'estudis locals de Sencelles</p> <p>HORES: 8h</p>	<p>Assessores: Xisca Solivellas, Francisca Pascual Participants: 51 Certificats: 46 Formador: Pere Fullana (1h)</p>	
<p>Les Jornades d'estudis locals, tant les d'Inca com les de Sencelles faciliten el coneixement de l'entorn social, cultural i econòmic dels municipis als docents. Suposa pel CEP gestionar l'expedient de la formació. El control de l'assistència el realitza el responsable de l'Ajuntament.</p> <p>Aquest tipus d'activitats formatives desvirtuen el model de formació vigent en el Pla Quadriennal. Dels 157 participants inicials han certificat 132, i suposa un 84% de certificacions. Cal dir que el nombre d'inscrits han superat el nombre de places.</p>		
<p>APF IX Jornades d'estudis locals de Santa Maria del Camí</p> <p>HORES: 8h</p>	<p>Assessora: Fca. Pascual</p>	<p>Cancel·lada per coincidir les dades de realització amb la suspensió de les activitats presencials per l'estat d'alarma com a conseqüència de la pandèmia de la COVID-19.</p>

APF Descobreix Inca: cicle de visites guiades al patrimoni d'Inca HORES: 24h	Assessora: Fca. Pascual	Posposada al proper curs per la COVID-19
APF XX Descobrir: les Illes en temps de Beethoven HORES: 16h	Assessora: Fca. Pascual	Posposada al proper curs COVID-19

3. COMPARATIVA DE LES ACTIVITATS DE FORMACIÓ AMB ELS CURSOS ANTERIORS

3.1. Formació a centre (FC)

	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
Activitats	54	48	55	64
				
-11%			+14,6%	+16,36%
Hores de formació	1444H	1244H	1282H	1371H
				
-14%			+3,5%	+6,95%
Nombre de centres		52	57	55
				
+46,15%			+9.62%	-3.50%

Al llarg dels dos darrers cursos s'ha estabilitzat, en uns valors molt elevats, el nombre d'hores de formació i centres participants. La diferència va ser molt més significativa en comparació amb el primer curs integrat dins de l'actual Pla quadriennal. Cal tenir en compte que ara ja són gairebé tots els centres educatius de l'àmbit del CEP d'Inca els que disposen d'algun tipus de formació docent gestionada des del CEP. Queden fora d'aquest recompte, però, els centres concertats, els quals poden accedir a activitats formatives a través de finançament específic. Les dades d'aquest tipus de centre no ha variat gaire durant els anys recents.

En definitiva, a partir de la implementació del Pla quadriennal actual la formació a centres és la modalitat de formació prioritària dins el model de formació contínua, la qual cosa és molt encoratjadora ja que suposa una participació de la majoria de claustrs i així es promou la reflexió sobre la pròpia pràctica adaptada al seu context, la decisió comuna d'inici de canvis i la construcció compartida de noves propostes per aplicar a l'aula per fer després la valoració conjunta.

Per assessoria

2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
TIC: 10 CON : 7 LL: 10 MET: 11 INC: 11 DIR: 5	TIC: 10 CON: 6 LL: 10 MET: 9 DIR: 4 INC: 9	TIC: 12 CON: 6 LL: 10 MET: 11 DIR: 5 INC: 11	TIC: 11 CON: 6 +3* LL: 11 MET: 10+1* MET: 11 DIR: 4 INC: 11

Llegenda: MET: Metodologies d'aprenentatge i de les didàctiques de l'ensenyament, CON: Convivència i competències socials i emocionals, TIC: Tecnologies de l'informació i la comunicació, INC: Inclusivitat i atenció a la diversitat, LL: Formació lingüística, social i artística, DIR: Direcció

* +3 i +1 són les 4 activitats de direcció que han passat a altres assessories.

La distribució dels programes de formació dels centres s'ha realitzat en funció de l'àmbit de cada assessoria, de l'etapa de cada assessor/a i de les tasques encomanades en l'organització del centre de professorat; així i tot, atenent a les instruccions del SNLF de principi de curs, totes les assessories han atès la seva tasca des d'una perspectiva interdisciplinària i globalitzadora.

Respecte del curs anterior, les formacions assignades a les diferents assessories s'ha mantingut aproximadament igual. Enguany s'ha incorporat una assessora més de la línia 1 (MET). Es pot observar que el nombre de formacions a centres de totes les assessories és semblant, només és menor la càrrega de l'assessora de convivència que desenvolupa el càrrec de secretària i de la direcció, però al tercer trimestre del curs s'ha quasi igualat, a causa que hi ha hagut d'assumir tres formacions de la directora.

3.2. Formació d'àmbit

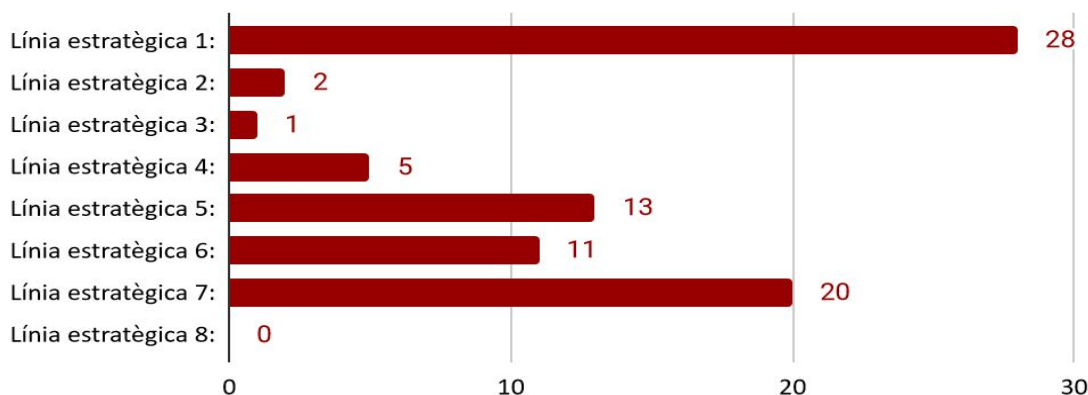
	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
Activitats	41	24	17	9	6
Hores	623	421	252	145	90

Observam al gràfic que el nombre d'activitats realitzades al CEP s'ha anat reduint els darrers cursos, tot coincidint amb el canvi de model de formació. Aquest curs, a més, s'han cancel·lat a causa de la COVID-19.

3.3. Línia estratègica

A continuació es recull el nombre d'activitats formatives realitzades en relació a les línies estratègiques del Pla quadriennal vigent i mostra quines són les inquietuds dels centres que sol·liciten formació al CEP i els dona resposta.

Línia estratègica



Llegenda:

- Línia estratègica 1. Metodologies d'aprenentatge.
- Línia estratègica 2. Convivència i educació emocional .
- Línia estratègica 3. Gestió d'equips i coordinació docent.
- Línia estratègica 4. Educació inclusiva.
- Línia estratègica 5. Millora de les competències lingüístiques.
- Línia estratègica 6. TIC i competència digital.
- Línia estratègica 7. Actualització científica, tècnica i de col·lectius específics.
- Línia estratègica 8. Comunitat educativa d'aprenentatge.

4. FUNCIONAMENT PEDAGÒGIC

4.1. Model d'assessorament i formació als centres

Aquest ha estat el darrer curs d'implantació del Pla Quadriennal 2016-2020 i per tant del nou model d'assessorament i formació als centres. El seu desenvolupament ha estat desigual i podem diferenciar tres tipus de centres:

- a) Una minoria de centres que encara no han iniciat un itinerari formatiu. Sol·liciten FC amb desconeixement de l'actual model d'assessorament basat en la pràctica reflexiva.
- b) Centres que comencen a plantejar-se la necessitat d'introduir canvis, tant organitzatius com metodològics, i d'encetar un itinerari formatiu. Sovint l'equip directiu presenta al claustre la possibilitat de realitzar un PF i bona part del professorat s'hi implica. Comencen a compartir com treballen, analitzen conjuntament la pròpia pràctica i acorden quins aspectes volen modificar. Elaboren diferents propostes d'aplicació i les duen a terme; encara que no hi ha una transferència sistemàtica.

- c) Centres amb un itinerari formatiu consolidat i l'equip directiu exerceix el lideratge pedagògic. La majoria del claustre participa en el PF, analitzen la pròpia pràctica, l'enriqueixen amb noves propostes, les experimenten a l'aula i aconsegueixen una transferència. El coordinador compta amb el suport necessari per dur a terme les seves funcions i esdevé una gran ajuda per a l'assessor de referència. En aquest grup cal incloure els centres que desenvolupen un Projecte d'Innovació Pedagògica on hi participa pràcticament tot el claustre, o almenys la majoria dels seus membres, i l'Equip directiu hi està involucrat. Generalment, són centres que avancen on la formació realitzada ha incidit en la pràctica, s'ha implementat a les aules i la línia de centre es va modificant durant el procés.

Com assessors hem pogut constatar l'evolució dels centres en l'aplicació del cicle de pràctica reflexiva. Consideram que aquest model d'assessorament té una incidència molt positiva en la transformació dels centres educatius però es necessita més temps per poder implantar-se de manera efectiva. També cal destacar que cada curs desenvolupam millor la tasca d'assessorament pròpia del model, aconseguim connectar amb les necessitats dels centres, feim modelatge i ens reconeixen com a agents facilitadors del seu procés.

El desenvolupament de la tasca assessora durant els darrers quatre anys d'aplicació del model ha fet palesa la necessitat de conèixer cada vegada més l'organització dels centres, els diferents programes que es duen a terme, la relació amb l'entorn i la necessitat de focalitzar la formació en les seves prioritats.

La incidència de la FC és molt elevada en els centres públics d'ensenyament obligatori, un 41,2% de les escoles d'EI, un 90,5% dels CEIP i un 83,3% dels IES de l'àmbit del CEP d'Inca han duit a terme un PF, tan sols 10 escoles, 2 CEIP i 2 IES no han sol·licitat formació. Dels centres d'ensenyament no obligatori no es pot dir el mateix ja que només 7 escoles i 1 CEPA han realitzat un PF. Dels centres concertats només 1 ha sol·licitat un PF, aquest fet s'explica a que la majoria d'aquests centres duen a terme una formació centralitzada per les seves patronals. Igualment, el centre d'educació especial ha realitzat un programa de formació. En canvi els equips d'orientació educativa, EOEP i EAP i l'EOI tampoc no han presentat cap sol·licitud de formació. El gran ventall de programes de formació i innovació educativa (Dinamicat, Parlem, ICAPE, ROBOTIB, APS Serra de Tramuntana, ICSCrea, etc.) que des del SNLF s'ofereixen als centres ha possibilitat que alguns hagin pogut realitzar més d'un PF.

Els mesos de juliol i setembre l'equip pedagògic del CEP va dur a terme un procés de negociació amb els equips directius i la coordinació per concretar el PF a les necessitats manifestes dels centres i després a la primera sessió amb tots els participants es varen especificar els objectius generals formulats prèviament que s'han tengut en compte a l'hora de fer la valoració final.

Quant a les valoracions globals recollides dels qüestionaris d'avaluació dels participants a les activitats formatives, la mitjana de la modalitat APF és un 4,40, la de FA, 4,37 i les de les formacions en els centres en general, 4,15. La valoració dels coordinadors/es és 4,62, sempre més alta que la de la tasca assessora, que enguany és un 4.

4.2. Formació de l'equip pedagògic

El Servei de Normalització Lingüística i Formació va dissenyar una formació conjunta adreçada a les assessors/assessores dels CEP de les Illes Balears, *Assessorament i dinamització de les formacions als centres* (31h) amb la finalitat d'identificar les principals característiques d'un feedback efectiu, analitzar les habilitats discursives orals en les situacions pròpies de l'àmbit de la formació de docents i consolidar el model d'assessorament en els centres des de la perspectiva de la pràctica reflexiva. L'experimentació de la pràctica reflexiva, l'impuls dels coordinadors de formació i de l'observació entre iguals han constituït l'eix de treball conjunt. L'activitat es va interrompre el passat mes de març per la suspensió de la formació presencial i s'ha cancel·lat amb la reducció del número d'hores inicial.

Aquesta formació es complementa amb l'activitat específica del CEP d'Inca, *Adequació de les estratègies assessores al CEP* (30h) amb l'objectiu de consensuar la creació de models adaptats d'eines per a l'avaluació de la FC i aplicar les eines Google a la gestió documental del CEP i de les FC. La transferència de la formació realitzada ha consistit en la creació d'aules virtuals amb el Moodle, d'un Gsites amb la documentació del CEP i el disseny de la nova web.

Sacha de Ignacio va participar el 4, 5 i 6 de novembre a les jornades SIMO (Madrid) amb el lema *Soluciones tecnológicas innovadoras para transformar el mundo* adreçada a docents de totes les etapes educatives on s'hi varen dur a terme tallers pràctics, ponències i presentacions d'experiències innovadores i projectes TIC.

4.3. Socialització del coneixement

Situacions i aspectes que han generat socialització del coneixement dins del propi equip pedagògic del CEP:

- Compartir experiències i reflexions individuals que han generat coneixement compartit sobre el treball d'assessorament.
- L'interès i les motivacions d'autoaprenentatge per millorar professionalment.
- Haver treballat en equip amb membres d'altres CEP.
- La relació que hem tengut amb els centres del nostre àmbit, molt relacionada amb la formació a centre i en la Jornada participativa per orientar la formació del professorat 2020-2024 i en les reunions de representants de centre al CEP.

Les activitats formatives a centre encara que tots els centres tenen el compromís de registrar una bona pràctica a la web formacioinnovacio.cat, la realitat és que costa molt que ho facin i més aquest curs amb la situació excepcional per la Covid-19. Cal destacar com a molt positiu la presentació de les diferents experiències (transferències immediates) en les diferents modalitats formatives que duen a terme entre els companys de la formació i en moltes ocasions genera diàleg i coneixement que ajuda a avançar professionalment o com a centre educatiu.

5. ORGANITZACIÓ INTERNA DEL CEP

5.1 Consell de CEP i Reunions Representants

- Consell de CEP: S'han convocat dues reunions de Consell de CEP, una (30/10/2019) per fer la constitució del nou Consell i per aprovar el Pla Anual de 2019-20. La segona (24/01/2020) per aprovar el Compte de Gestió de 2019 i el pressupost de 2020. Resta una tercera per aprovar aquesta memòria. Valoram positivament la implicació de tots els membres del Consell de CEP i especialment la dels membres que no formen part del CEP per l'esforç afegit que suposa per a cadascú.
- Reunions de representants de claustre: Se n'ha convocat una (28 octubre 2020) en la qual la cap de servei es va presentar i també per a la presentació de la Programació Anual del CEP, la presentació dels diferents programes de formació proposats pel SNLF, informar sobre el nou Pla anual i es va aprofitar per fer l'elecció del representant de Centre al Consell del CEP. No s'ha pogut fer una segona per causa de la interrupció de la pandèmia

5.2 Reunions de coordinació i pedagògiques

A principi de curs es va elaborar un calendari de reunions de coordinació i reunions pedagògiques amb una periodicitat quinzenal. De tota manera, cal esmentar que la baixa de la directora i la situació de treball no presencial ha alterat la regularitat de les reunions. Les reunions de coordinació s'han dedicat a informar i tractar temes de gestió.

Les reunions pedagògiques s'han dedicat, entre d'altres, als següents temes: Analitzar les sol·licituds de formació, distribució per assessories, negociació de les FC, disseny de la Jornada participativa per orientar la formació del professorat 20-24, compartir reflexions i experiències de formació en centres, avaluació final i elaboració de la memòria.

Aspectes	Punts forts	Punts febles	Propostes de millora
Funcionament de les reunions	S'ha convidat tots els membres de l'equip a aportar punts a tractar. Les reunions amb petit grup han estat profitoses.	Reunions de vegades poc dinàmiques. Ordre del dia amb massa punts a tractar.	Agrupaments variables dels assessors per treballar les necessitats formatives que van sorgint. Crear un espai d'inici de jornada. Continuar amb la priorització dels continguts pedagògics. Preparació prèvia dels temes a tractar. Objectius clars de cada reunió.
Traspàs d'informació	S'ha facilitat la informació abans de la reunió.	El traspàs de la informació de vegades no és suficientment fluid.	Posar en lloc visible un panell amb informacions de novetats/canvis/dubtes/ propostes per tractar...

5.3. Documentació pedagògica i d'organització del centre

- Aquest curs s'ha elaborat la documentació preceptiva: Pla anual, Memòria, actualització de l'inventari.
- Valoració del Pla quadriennal 2016-20 i la redacció de propostes per al nou Pla Quadriennal 2020-24.
- Valoració per part dels centres del nostre àmbit del Pla quadriennal 2016-20 i l'elaboració de propostes per al nou.

- Revisió dels protocols d'actuació de tasques, accions i annexos.
- Recopilació de materials per realitzar en un futur el protocol per a l'ús inclusiu de la llengua.

5.4. Gestió informàtica dels esdeveniments i altres gestions (RRHH, Gestfor, SEU, GestIB)

La gestió informàtica dels esdeveniments és coneguda per tots els assessors però es delega, en la mesura que és possible i depenent de la disponibilitat de comptar amb el personal d'administració.

L'ordenança compta amb la formació d'auxiliar administratiu i a causa de la situació d'aquest curs ha col·laborat en la gestió dels esdeveniments de RRHH i del Gestfor, també ha confeccionat les convocatòries de les FC. La seva actitud d'ajuda ens ha facilitat moltíssim la gestió informàtica.

La gestió del SEU és responsabilitat de la directora i és una bona eina per gestionar els permisos, adreces i contrasenyes del personal del CEP. En canvi el GestIB és responsabilitat compartida amb la secretaria.

5.5 Funcionament administratiu i coordinació amb personal no docent

Aquest curs hi ha hagut una sèrie d'incidències que cal esmentar, per una part, a partir del mes de desembre la secretaria ha hagut d'assumir també les funcions de directora ja que aquesta va causar baixa fins a final de curs. També des del mes de gener la plaça d'auxiliar administrativa va quedar vacant ja que la persona que ocupava va prendre possessió d'una nova plaça, a hores d'ara encara no s'ha cobert.

La implicació de tot el personal no docent en el funcionament del CEP és excel·lent. Margalida Sampol, l'ordenança, ha assumit les tasques de l'auxiliar administrativa i s'ha aconseguit minvar l'efecte negatiu de la manca de personal.

Un altre aspecte que ha afectat el funcionament administratiu ha estat que hi ha hagut tres docents d'FP que s'han coordinat la formació del seu col·lectiu. Inicialment, havien d'aprendre el funcionament dels CEP i la gestió de les activitats per al proper curs que s'havia de crear un CEP de FP. Al final aquest equip s'ha desfet i no es crearà el CEP. Al llarg del curs, tot l'equip del CEP d'Inca, docent i no docent, ha ajudat a aquestes persones tal que incorporessin la normativa i el funcionament dels CEP a la seva tasca, cal destacar que l'administrativa en un primer moment i l'ordenança han tengut una implicació molt positiva en la part de gestió informàtica de les activitats.

Cada membre de l'equip pedagògic elabora setmanalment el seu calendari previst de feina, és un calendari flexible ja que a vegades s'han de modificar per adaptar-los a la tasca real realitzada. Cal esmentar que cada curs tots els membres de l'equip superen la dedicació horària establerta i encara que a vegades és possible compensar hores quasi mai no s'aconsegueix totalment.

La taula següent recull les tasques administratives. La persona responsable de dur-les a terme és generalment l'auxiliar administrativa però des de principi de curs i, quan no hem comptat amb personal administratiu, l'ordenança ha fet aquestes funcions.

TASQUES DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA	RESPONSABLE
Atenció al públic i telèfon	Administrativa Ordenança

Introducció nous formadors a RH (sol·licitar còpia DNI) Introduir a l'ECOIB els proveïdors/perceptors Registrar documentació	Administrativa Ordenança
Donar d'alta al personal docent que a la gestió d'esdeveniment no tinguin Id. d'empleat ni Id. d'extern	Administrativa Directora
Control dels participants penalitzats per no assistir a la formació	Administrativa Directora
Registre i seguiment de les activitats de formació (Creació d'esdeveniments, seguiment de la inscripció i admissió de participants, controlar els terminis, crear sol·licituds, validar-rebutjar-confirmar, finalitzar llista admesos, introduir assessor, coordinadors i ponents, activar qüestionari avaluació, tancar activitat, certificar i enviar al portesignatures i treure informe qüestionari)	Administrativa Assessoria corresponent
Elaborar la convocatòria de l'activitat, publicitar-la (web, centres, tauler d'anuncis) i imprimir còpies	Ordenança
Informació sindical	Administrativa
Web, difusió i imatge del CEP Entorn virtual i servidor Manteniment dels equips informàtics	Assessor TIC
Difusió (premsa...) Revisió i correcció lingüística	Assessora
Registre d'inventari	Ordenança Secretària
Llibre d'actes de les reunions dels òrgans col·legiats Registre de comptabilitat Emplenar i actualitzar el document compartit de les despeses associades a cada fons finalista	Secretària Administrativa
Relacions amb centres educatius, entitats, serveis, ajuntaments...	Directora
Fer nòmina, rebut, factura Expedients econòmics	Administrativa Secretària
Reserva vols, hotels	Administrativa
Associar quilometratge dels assessors als esdeveniments corresponents	Ordenança
Fer els pagaments banca online	Secretària
Manteniment, actualització i dinamització de la bases de dades de formadors que es troba al GestFor per mitjà de la creació dels informes d'avaluació de les activitats	Administrativa

6. VALORACIÓ SOBRE ELS RECURSOS, MATERIALS, ESPAIS I INSTAL·LACIONS

Cada curs sorgeixen tasques de manteniment, les desenvolupades aquest curs han estat:

Canvis i reformes de l'edifici i instal·lacions

- Substitució de l'aparell d'aire condicionat a secretaria.
- Adequació de les làmpades per lluminària LED a la nova assessoria de Formació Professional i dependències generals realitzat pel grup d'alumnes del taller formatiu d'electricitat que desenvolupa l'ajuntament d'Inca, el CEP només s'ha fet càrrec de la compra dels materials elèctrics necessaris.
- Instal·lació de sòl laminat a tots els despatxos.
- Millores dels banys del passadís (substitució d'inodors, substitució canonades d'uralita, enrajolar, eliminació de tabics separadors i substitució per panells de fenòlic).
- Nova disposició de l'aula Xaloc per convertir-la en Assessoria de FP.
- Reforma i ampliació dels banys destinats a l'ús del personal del CEP.
- Pintar Instal·lacions del CEP: Entrada principal, escala, passadissos i despatxos.
- Substitució dels estors de la antiga aula Xaloc, secretaria, sala berenar, direcció i aula ponent.
- Pintar totes les portes de les zones comunes.
- Aplicació de membrana contínua (impermeabilitzant) a una part del terrat del CEP per reparar filtracions d'aigua.
- Retirada dels radiadors inutilitzats de fusa.

Inversió en recursos

- Actualització del sistema operatiu dels ordinadors de direcció i secretaria
- Substitució dels telèfons de direcció, assessories i secretaria.
- Instal·lació d'una nova WIFI.
- Adquisició d'un nou ordinador portàtil per a cada assessor/a
- Adquisició d'altaveus nous per l'aula de Migjorn.

7. MEMÒRIA ECONÒMICA

COMpte DE GESTIÓ ANY 2019

I. INGRESSOS

1. Romanent exercici anterior	194.101,97
2. Assignacions de funcionament del centre	42.018,53
4. Ingressos entitats públiques	17,00
8. Altres ingressos	18.757,27
9. Menjador escolar	0,00
10. Formació professional	117,06

TOTAL INGRESSOS 255.011,83 €

D. DESPESES

2. Reparació, conservació i manteniment	43.563,92
2.1. Edificis	36.608,25
2.2. Instal·lacions	6.955,67
3. Material fungible d'ús comú	5.147,80
3.1. d'oficina	2.486,40

3.2. Informàtic	2.097,84
3.9. Altres	563,56
4. Subministraments	891,58
4.3. Aigua	132,78
4.5. Productes de neteja i higièncs	473,13
4.9. Altres	285,67
5. Comunicacions	4.074,12
5.1. Telèfon	3.950,22
5.2. Correus i telègrafs	12,10
5.9. Altres	111,80
6. Treballs realitzats per altres empreses	5.928,08
6.1. Transport	5.928,08
7. Taxes i impostos	4.929,41
7.2. IRPF	4.745,90
7.9. Altres impostos	183,51
8. Documentació i informació	501,75
8.1. Llibres	12,75
8.2. Premsa i publicacions periòdiques	489,00
9. Material didàctic	0,00
10. Material inventariable	2.185,00
10.9. Altres	2.185,00
16. Despeses activitats del centre	60.439,30
16.5. Desplaçaments per raons de servei	3.618,46
16.6. Formació del professorat	55.289,12
16.9. Altres activitats	1.531,72
17. Altres despeses	134,52
17.1. Despeses bancàries	54,50
17.9. Altres despeses	80,02

TOTAL DESPESES 127.795,48 €

SALDO (INGRESSOS - DESPESES) 127.216,35 €

COMpte DE GESTIÓ (1/01/2019 a 30/06/2020)

I. INGRESSOS

1. Romanent exercici anterior	127.216,35
2. Assignacions de funcionament del centre	26.877,51

TOTAL INGRESSOS 154.093,86 €

D. DESPESES

1. Lloguers	435,72
1.1. Maquinari	435,72
2. Reparació, conservació i manteniment	2.676,35
2.1. Edificis	2.295,20
2.2. Instal·lacions	381,15
3. Material fungible d'ús comú	970,66
3.1. d'oficina	282,47
3.2. Informàtic	532,09
3.9. Altres	156,10

4. Subministraments	536,80
4.3. Aigua	84,35
4.5. Productes de neteja i higiènics	452,45
5. Comunicacions	1.681,65
5.1. Telèfon	1.681,65
6. Treballs realitzats per altres empreses	918,65
6.1. Transport	918,65
7. Taxes i impostos	5.689,24
7.2. IRPF	5.689,24
8. Documentació i informació	236,00
8.2. Premsa i publicacions periòdiques	236,00
9. Material didàctic	339,77
10. Material inventariable	0,00
11. Instal·lacions	0,00
12. Despeses efectuades a càrrec de fons d'inversió de la Conselleria	0,00
13. Ajudes individuals	0,00
14. Menjador escolar	0,00
15. Formació professional	0,00
16. Despeses activitats del centre	39.926,49
16.6. Formació del professorat	39.062,01
16.9. Altres activitats	864,48

TOTAL DESPESES 53.411,33 €

SALDO (INGRESSOS-DESPESES) 100.682,53 €

Comentari: Aquest curs hem rebut una partida de **18.757,27€** per finançar les activitats d'FP, una vegada pagades totes les despeses generades per les formacions d'FP resta un saldo 852,92€.

8. COMUNICACIÓ I COORDINACIÓ EXTERNA

Pàgina web

Aquest curs s'ha posat en marxa la nova pàgina web, basada en la plataforma de gestió de continguts *Wordpress*, amb la mateixa plantilla que tenen tots els altres CEP. A la pàgina web del CEP hem publicat les convocatòries dels Programes de Formació que el SNLF ha convocat, les convocatòries pròpies del CEP i les FA i APF dels altres CEP de Mallorca.

Xarxes socials

Les eines Google constitueixen el nexa amb els participants a la formació; específicament totes les FC compten amb un Drive per poder compartir la documentació, recursos utilitzats i les pròpies elaboracions.

En algunes FA s'ha utilitzat el Moodle i Classroom.

S'ha reactivat el Twitter.

La valoració dels centres és molt positiva, encara que en alguns casos existeixen certa resistència al seu ús.

Xarxa CEP

Valoram positivament les trobades entre els equips de tots els CEP de les Illes Balears i amb el SNLF, ja que ens permet compartir diferents punts de vista i enfortir el sentiment de pertinença a un grup que treballen en una mateixa direcció i amb objectius i visions comunes.

També al llarg del curs es van mantenint comunicacions, en funció de necessitats o dubtes, entre direccions de CEP, assessors i membres del SNLF de manera fluïda i profitosa.

Servei de Normalització Lingüística i Formació

Amb la reestructuració del govern i l'administració autonòmica després de les eleccions de 2019, ara el CEP està enquadrat dins del Servei de la Direcció General de Primera Infància, Innovació i Comunitat Educativa, Departament de Formació i Aprenentatge, i dins d'aquest, Servei de Normalització Lingüística i Formació.

A començament de curs la cap del SNLF, Carme Jaume, va assistir a una reunió de l'equip del CEP d'Inca i va exposar les seves prioritats per a la nova etapa.

El CEP ha participat en la formació dels equips que es fa cada curs, organitzada pel SNLF, tot i que només es va poder fer una de les fases previstes a causa dels canvis que implicà l'estat d'alarma sanitària.

El SNLF ha actuat de manera molt propera i la relació ha estat, en tot moment, fluïda i positiva. Ha fet que des del CEP ens sentíssim acompanyats i valorats.

Altres departaments, serveis o institucions

En funció de la normativa vigent el CEP ha dut la gestió administrativa de les activitats proposades pels Ajuntaments. Aquest curs s'han dut a terme i finalitzat les jornades d'estudis locals d'Inca i la de Sencelles. S'han iniciat i es reprendran els proper curs les visites guiades d'Inca i les jornades de Pollença i s'han cancel·lat les jornades de Santa Maria que està previst realitzar-les el proper curs.

Universitat

El CEP ha comptat en formadors de la UIB (Juli Palou, M. Rosa Rosselló, Begoña de la Iglesia, Joan J. Muntaner, Juan V. Riera, Daniel Ruíz), de la Facultat de Manresa (Montserrat Pedreira), de la UVic (Arnau Amat) i de la UAB (Montserrat Vilà).

9. PROPOSTES DE MILLORA

9.1. Actuacions formatives

- Elaborar un Pla Anual d'acord amb les instruccions del SNLF i que atengui les demandes formatives dels centres. L'augment d'una assessoria facilitarà un pla de treball més adequat.
- Atendre amb coordinació amb el SNLF i IBsteam les demandes de TIC.

9.2. Dinàmica de treball pedagògic

- Millorar el pla d'acollida de nous assessors i assessores. Cal destacar que el proper curs s'incorporaran tres persones que no tenen experiència en la tasca assessora.

- Programar, almanco trimestralment, una sessió de revisió de l'assessorament de les formacions a centres amb l'objectiu de facilitar la transferència.
- Establir un sistema eficient per compartir recursos i pautes d'actuació en les formacions.
- Millorar el model de pràctica reflexiva contextualitzat als centres que reben la formació.
- Organitzar petits grups de treball per avançar en diferents aspectes que s'han de revisar o iniciar.

9.3. Comunicació, gestió i organització

- Organitzar la documentació del CEP en un site del Drive.
- Treure partit a les eines de comunicació virtual, i optar per aquestes quan la reunió presencial no aportí beneficis significatius respecte de trobada a distància.
- Crear entorns de treball a distància flexibles, en funció de les característiques i experiència dels centres: utilitzar Google Suite (Drive, Sites, Classroom), Moodle o altres alternatives que es considerin òptimes segons el cas, en les FeC o Fic per compartir materials i tasques.
- Seguir amb la coordinació dels CEP de Mallorca.
- Crear un espai de trobada dels assessors-es per compartir el pla de feina diari.
- Millorar l'eficàcia de les reunions d'equip pedagògic focalitzant els temes i les accions.
- Planificar el treball en equip trimestralment (reunions pedagògiques, consell de CEP, sessions de treball, etc.)
- Crear un tauler de suggeriments.
- Establir un sistema simple i eficient de compartir el pla de treball de les assessories, i les informacions més rellevants que afectin l'equip.

9.4. Instal·lacions i recursos

- Revisar l'estètica dels espais.
- Estudiar la possibilitat d'habilitar una aula per treballar amb metodologies actives.
- Fer nou el cel·las de l'aula Xaloc.
- Adquisició Chromebooks per a cada assessoria.

10. Annex Memòria formacions FP